

ООО «Полазненская ремонтная компания»



РФ, 618703, Пермский край, г. Добрянка, пгт. Полазна, ул. Нефтяников, д.3
ОГРН 1075914000689 ИНН 5914022990 КПП 591401001 БИК 042202603
Р/сч 40702810149270111027 в ПАО «Сбербанк России» г. Пермь
К/сч 30101810900000000603
Тел/факс: 8(34265) 7 72 11, e-mail: prk_07@mail.ru

**пгт. Полазна,
ул. Больничная, дом 6.**

**Протокол № 1 от 20.03.2020 г.
очередного общего собрания
собственников помещений МКД**

Протокол № 1
очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Полазна, ул. Больничная, д.6,
проводимого в форме очно-заочного голосования

20.03.2020

Место проведения: г. Полазна, ул. Больничная, д.6

Форма проведения общего собрания: Очно-заочная

Очная часть собрания состоялась: 04.03.2020 18:00-18:30:00

Полазна, ул. Больничная, д.6

Заочная часть собрания состоялась: 04.03.2020-13.03.2020 Полазна, ул. Больничная, д.6

Дата и место подсчета голосов: 19.03.2020 18:00:00

Полазна, ул. Больничная, д.6

Инициаторы проведения общего собрания собственников помещений: Муталлапов Назмугалим Сафиуллинович

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу г. Полазна, ул. Больничная, д.6, приняли участие собственники и их представители в количестве 16 лиц (согласно списку участвующих в голосовании собственников помещений в многоквартирном доме – Приложение № 3 к настоящему протоколу), владеющие 655.6 кв. м жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 89.99% голосов. Кворум соблюден. Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиуллиновича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиуллиновича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).
2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.
3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.
4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.
5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.
6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.
7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года
8. **Вопрос:** Заключение договора управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.
9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллинович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15
10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазенская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ».

Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес./ 737,40 м2 = 1,36 руб./м2

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазенская ремонтная компания".

1.

Слушали: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович

Предложили: Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решили (постановили): по первому вопросу решили (постановили) Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
655.6	89.99%	0	0%	0	0%

Решение: Голосование состоялось, решение принято

2.

Слушали: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович

Предложили: Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решили (постановили): по второму вопросу решили (постановили) Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
606	92.43%	0	0%	49.6	7.57%

Решение: Голосование состоялось, решение принято

3.

Слушали: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович

Предложили: Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решили (постановили): по третьему вопросу решили (постановили) Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
514.5	86.07%	83.3	13.93%	0	0%

Решение: Голосование состоялось, решение принято

4.

Слушали: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович

Предложили: Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решили (постановили): по четвертому вопросу решили (постановили) Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
53.6	8.18%	602	91.82%	0	0%

Решение: Голосование состоялось, решение не принято

5.

Слушали: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович

Предложили: За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решили (постановили): по пятому вопросу решили (постановили) За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
655.6	100%	0	0%	0	0%

Решение: Голосование состоялось, решение принято

6.

Слушали: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович

Предложили: Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решили (постановили): по шестому вопросу решили (постановили) Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
606	92.43%	0	0%	49.6	7.57%

Решение: Голосование состоялось, решение принято

7.

Слушали: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович

Предложили: Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решили (постановили): по седьмому вопросу решили (постановили) Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
606	92.43%	0	0%	49.6	7.57%

Решение: Голосование состоялось, решение принято

8.

Слушали: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович

Предложили: Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решили (постановили): по восьмому вопросу решили (постановили) Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
606	92.43%	0	0%	49.6	7.57%

Решение: Голосование состоялось, решение принято

9.

Слушали: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович

Предложили: Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решили (постановили): по девятому вопросу решили (постановили) Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
596.5	90.99%	0	0%	59.1	9.01%

Решение: Голосование состоялось, решение принято

10.

Слушали: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович

Предложили: Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: $12\,000 \text{ руб.} / 12 \text{ мес.} / 737,40 \text{ м}^2 = 1,36 \text{ руб./м}^2$

Решили (постановили): по десятому вопросу решили (постановили) Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: $12\,000 \text{ руб.} / 12 \text{ мес.} / 737,40 \text{ м}^2 = 1,36 \text{ руб./м}^2$

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
362.2	55.25%	293.4	44.75%	0	0%

Решение: Голосование состоялось, решение принято

11.

Слушали: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович

Предложили: Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30.

Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решили (постановили): по одиннадцатому вопросу решили (постановили) Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

За		Против		Воздержались	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
655.6	100%	0	0%	0	0%

Решение: Голосование состоялось, решение принято

Приложение:

1. Реестр собственников помещений многоквартирного дома на 1 л., в 1 экз.
2. Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз.
3. Реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме сообщений о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л., в 1 экз. (если иной способ уведомления не установлен решением)
4. Документ, подтверждающий извещение собственников о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме не позднее чем за 10 дней до даты его проведения посредством размещения сообщений в местах, доступных для ознакомления всеми собственниками помещений на 1 л., в 1 экз.
5. Решения собственников помещений в многоквартирном доме на 16 л., 1 в 1 экз.
6. Отчёт Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год на 4 л., в 1 экз.
7. Тариф по содержанию жилья и текущему ремонту на 2020 год (Предложения УК ООО «ПРК») на 2 л., в 1 экз.
8. Тариф по содержанию жилья и текущему ремонту на 2020 год (Минимальный тариф) на 2 л. в 1 экз.
9. Проект договора управления многоквартирным домом

Председатель общего собрания _____ (Муталлапов Назмугалим Сафиуллович) 20.03.20
(подпись) (дата)

Секретарь общего собрания _____ (Шемина Ксения Владимировна) 20.03.20
(подпись) (дата)

Члены счетной комиссии: _____ (Муталлапов Назмугалим Сафиуллович) 20.03.20
(подпись) (дата)

_____ (Шемина Ксения Владимировна) 20.03.20
(подпись) (дата)

_____ (Бронникову Людмилу Прокопьевну) 20.03.20
(подпись) (дата)

РЕЕСТР СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ

в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

г. Полазна, ул. Больничная, д.6

№ п/п	Номер помещения/ кадастровый номер помещения Тип помещения	Ф.И.О./Наименование, ОГРН собственника помещения	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, форма собственности	Общая площадь помещения (кв.м)	Доля в праве общей собствен ности на помещени е	Количество голосов, которыми владеет собственник (%)	Количество голосов, которыми владеет собственник (кв.м)
1	1 / 59:18:0020401:4002, Жилое помещение Квартира	Гаврина Надежда Николаевна	Выписка из ЕГРН №80-53786328 от 14.09.2018, Собственность, № 59-59-05/023/2013-210 от 02.09.2013	41.3	1	5.6692%	41.3
2	2 / 59:18:0020401:4010, Жилое помещение Квартира	Ильиных Ангелина Юрьевна	Выписка из ЕГРН №80-53786608 от 14.09.2018, Долевая собственность, № 59-59-05/012/2013-856 от 29.05.2013, 1/4	50.4	1/4	1.7296%	12.6
3	2 / 59:18:0020401:4010, Жилое помещение Квартира	Ильиных Елена Владимировна	Выписка из ЕГРН №80-53786608 от 14.09.2018, Долевая собственность, № 59-59-05/012/2013-856 от 29.05.2013, 1/4	50.4	1/4	1.7296%	12.6
4	2 / 59:18:0020401:4010, Жилое помещение Квартира	Ильиных Илья Юрьевич	Выписка из ЕГРН №80-53786608 от 14.09.2018, Долевая собственность, № 59-59-05/012/2013-856 от 29.05.2013, 1/4	50.4	1/4	1.7296%	12.6
5	2 / 59:18:0020401:4010, Жилое помещение Квартира	Ильиных Юрий Иванович	Выписка из ЕГРН №80-53786608 от 14.09.2018, Долевая собственность, № 59-59-05/012/2013-856 от 29.05.2013, 1/4	50.4	1/4	1.7296%	12.6
6	3 / 59:18:0020401:4011, Жилое помещение Квартира		Выписка из ЕГРН №80-53786591 от 14.09.2018	33	1	4.5299%	33
7	4 / 59:18:0020401:4012, Жилое помещение Квартира		Выписка из ЕГРН №80-53786572 от 14.09.2018	59.1	1	8.1126%	59.1
8	5 / 59:18:0020401:4013, Жилое помещение Квартира	Ковалев Владимир Николаевич	Выписка из ЕГРН №80-53786538 от 14.09.2018, Собственность, № 59-59-05/047/2007-181 от 10.10.2007	40	1	5.4907%	40
9	6 / 59:18:0020401:4014, Жилое помещение Квартира	Самков Иван Сергеевич	Выписка из ЕГРН №80-53786507 от 14.09.2018, Собственность, № 59-59-05/027/2007-437 от 18.07.2007	49.6	1	6.8085%	49.6
10	7 / 59:18:0020401:4015, Жилое помещение Квартира	Деменева Ольга Федоровна	Выписка из ЕГРН №80-123542422 от 28.12.2019, Долевая собственность, № 59:18:0020401:4015-59/081/2019-6 от 19.07.2019, 3/16	31.4	3/16	0.8082%	5.8875
11	7 / 59:18:0020401:4015, Жилое помещение Квартира	Туляков Эдуард Олегович	Выписка из ЕГРН №80-123542422 от 28.12.2019, Долевая собственность, № 59:18:0020401:4015-59/096/2019-7 от 03.12.2019, 1/16	31.4	1/16	0.2694%	1.9625
12	7 / 59:18:0020401:4015, Жилое помещение Квартира	Тулякова Евгения	Выписка из ЕГРН №80-123542422 от 28.12.2019, Долевая	31.4	1/4	1.0776%	7.85

	помещение Квартира	Олегова	собственность, № 59:18:0020401:4015-59/002/2017-3 от 15.11.2017, 1/4			
13	8 / 59:18:0020401:4720, Жилое помещение Квартира	Бронникова Людмила Прокопьевна	Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019, Собственность, № 59:18:0020401:4720-59/087/2019-1 от 13.06.2019	58.9	1	8.0851% 58.9
14	9 / 59:18:0020401:4722, Жилое помещение Квартира		Выписка из ЕГРН №80-53788764 от 14.09.2018	57.8	1	7.9341% 57.8
15	10 / 59:18:0020401:4003, Жилое помещение Квартира		Выписка из ЕГРН №80-53786368 от 14.09.2018	41.5	1	5.6966% 41.5
16	11 / 59:18:0020401:4004, Жилое помещение Квартира	Меркушев Андрей Викторович	Выписка из ЕГРН №80-53786466 от 14.09.2018, Долевая собственность, № 59-59-05/004/2014-135 от 07.05.2014, 1/3	41	1/3	1.876% 13.6667
17	11 / 59:18:0020401:4004, Жилое помещение Квартира	Меркушева Надежда Викторовна	Выписка из ЕГРН №80-53786466 от 14.09.2018, Долевая собственность, № 59-59-05/004/2014-135 от 07.05.2014, 2/3	41	2/3	3.752% 27.3333
18	12 / 59:18:0020401:4005, Жилое помещение Квартира	Архиреева Надежда Игоревна	Выписка из ЕГРН №80-53786488 от 14.09.2018, Собственность, № 59-1/04-12/2002-80 от 01.11.2002	41.8	1	5.7378% 41.8
19	13 / 59:18:0020401:4721, Жилое помещение Квартира	Потапова Лидия Ивановна	Выписка из ЕГРН №80-94072562 от 26.06.2019, Собственность, № 59:18:0020401:4721-59/082/2019-1 от 15.02.2019	57.7	1	7.9204% 57.7
20	14 / 59:18:0020401:4007, Жилое помещение Квартира		Выписка из ЕГРН №80-53786454 от 14.09.2018	41.5	1	5.6966% 41.5
21	15 / 59:18:0020401:4008, Жилое помещение Квартира	Шемин Артем Сергеевич	Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019, Совместная собственность, № 59:18:0020401:4008-59/087/2019-2 от 10.07.2019	43.2	1/2	2.965% 21.6
22	15 / 59:18:0020401:4008, Жилое помещение Квартира	Шемина Ксения Владимировна	Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019, Совместная собственность, № 59:18:0020401:4008-59/087/2019-2 от 10.07.2019	43.2	1/2	2.965% 21.6
23	16 / 59:18:0020401:6340, Жилое помещение Квартира	Бакин Александр Иванович	Выписка из ЕГРН №80-53789976 от 14.09.2018, Собственность, № 59-59-05/029/2010-048 от 03.09.2010	40.3	1	5.5319% 40.3
Итого:				728.5 кв.м.		100% 728.5 кв.м.

 / Суворова Наталья Егеевна
(подпись)

Приложение № 2
к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома,
расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6,
от 20.03.2020 г. №1

СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

Сведения о лице, по инициативе которого созывается общее собрание	Муталлапов Назмугалим Сафиуллович
Форма проведения собрания	Очно-заочная
Дата, место, время проведения собрания	04.03.2020 18:00 Полазна, ул. Больничная, д.6
Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, и место (адрес) для передачи решений	13.03.2020 Полазна, ул. Больничная, д.6
Повестка дня собрания	Вопрос: Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019). Вопрос: Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год. Вопрос: Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС. Вопрос: Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю;

	* замена газовых кранов. Вопрос: За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб. Вопрос: Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г. Вопрос: Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года Вопрос: Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года. Вопрос: Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15 Вопрос: Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес. / 737,40 м2 = 1,36 руб./м2 Вопрос: Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".
Порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые будут представлены на собрании, и место (адрес), где с ними можно ознакомиться	Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, состоится 03 марта 2020 г. по адресу: п. Полазна, ул. Больничная, д.б. Начало очного обсуждения в 18 час.00 мин. Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, будет проходить путём проставления голосов в листе голосования по указанным в повестке дня вопросам (бланк для голосования выдаётся на собрании, после внесения данных в реестр присутствующих). С информацией и материалами по вопросам повестки дня общего собрания можно ознакомиться по адресу: п. Полазна, ул. Больничная, д б, кв. 4.

С уважением, _____ / Муталлапов Назмугалим Сафиуллович
(подпись)

7

**Уведомление о проведении очередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6,
Очно-заочная форма голосования**

21.02.2020

Уважаемый собственник!

По инициативе Муталлапов Назмугалим Сафиуллинович, расположенного в многоквартирном доме по адресу г. Полазна, ул. Больничная, д.6, будет проводиться очередное общее собрание собственников помещений.

Форма голосования: Очно-заочная.

Собрание проводится: с 04.03.2020 г. по 13.03.2020 г.

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам состоится (дата, место):

04.03.2020

18:00

Полазна, ул. Больничная, д.6

В случае неприятия участия в очном обсуждении вопросов Вы имеете право принять участие в собрании заочно посредством заполнения решений собственников, которые должны быть предоставлены инициатору проведения (дата, время, место):

13.03.2020

Полазна, ул. Больничная, д.6

либо передать на руки инициатору собрания (представителю)

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиуллиновича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиуллиновича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).
2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.
3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.
4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.
6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.
7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года
8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.
9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15
10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: $12\,000 \text{ руб.} / 12 \text{ мес.} / 737,40 \text{ м}^2 = 1,36 \text{ руб./м}^2$
11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

С информацией и материалами, необходимыми для принятия решения по вопросам повестки дня Вы можете ознакомиться направив запрос на электронную почту: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович. Дополнительно сообщаем, что если Вы не можете принять личное участие в голосовании на общем собрании собственников помещений, то за Вас может проголосовать Ваш представитель, имеющий доверенность на голосование, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подпись инициатора собрания: _____ / Муталлапов Назмугалим Сафиуллович

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №1 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Гаврина Надежда Николаевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: 1 / 59:18:0020401:4002 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 41,3 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53786328 от 14.09.2018, Собственность, № 59-59-05/023/2013-210 от 02.09.2013
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 5.6692% (41,3 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: $12\,000 \text{ руб.} / 12 \text{ мес.} / 737,40 \text{ м}^2 = 1,36 \text{ руб./м}^2$

Решение:

За	Против	Воздержался
☐	☒	☐

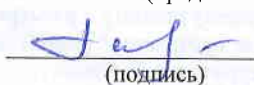
11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

«5» марта 2020 года

Собственник (представитель собственника):


(подпись)

Гаврина Н. И.
(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №2 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Ильиных Елена Владимировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: 2 / 59:18:0020401:4010 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 50,4 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53786608 от 14.09.2018, Долевая собственность, № 59-59-05/012/2013-856 от 29.05.2013, 1/4
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 1.7296% (12,6 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиуллиновича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиуллиновича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ТРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес./ 737,40 м2 = 1,36 руб./м2

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

« » 20 года

Собственник (представитель собственника):


(подпись)

СРБШСШСШ 20. 11
(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №2 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Ильиных Юрий Иванович
2. Номер/кадастровый номер помещения: 2 / 59:18:0020401:4010 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 50.4 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53786608 от 14.09.2018, Долевая собственность, № 59-59-05/012/2013-856 от 29.05.2013, 1/4
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 1.7296% (12.6 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмуғалим Сафиуллинович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес./ 737,40 м² = 1,36 руб./м²

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

«__» _____ 20__ года

Собственник (представитель собственника):


(подпись)

Шемина Ксения Владимировна
(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №2 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Ильиных Ангелина Юрьевна
2. Номер/кадастровый номер помещения: 2 / 59:18:0020401:4010 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 50.4 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53786608 от 14.09.2018, Долевая собственность, № 59-59-05/012/2013-856 от 29.05.2013, 1/4
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 1.7296% (12.6 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмуғалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: $12\,000 \text{ руб.} / 12 \text{ мес.} / 737,40 \text{ м}^2 = 1,36 \text{ руб./м}^2$

Решение:

За	Против	Воздержался

11. Вопрос: Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

« » _____ 20 года

Собственник (представитель собственника):

(ПОДПИСЬ)

СРБ И ЧЕ/ХСО. 4
(расшифровка подписи – Ф.И.О.)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №2 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Ильиных Илья Юрьевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: 2 / 59:18:0020401:4010 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 50.4 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53786608 от 14.09.2018, Долевая собственность, № 59-59-05/012/2013-856 от 29.05.2013, 1/4
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 1.7296% (12.6 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
1		

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмуғалим Сафиуллаевич, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
1		

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: $12\,000 \text{ руб.} / 12 \text{ мес.} / 737,40 \text{ м}^2 = 1,36 \text{ руб.}/\text{м}^2$

Решение:

За	Против	Воздержался

11. Вопрос: Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался

« » 20 года

Собственник (представитель собственника):

(подпись)

(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование № от

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №3 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Зюздикичева Светлана Михайловна
2. Номер/кадастровый номер помещения: 3 / 59:18:0020401:4011 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 33 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53786591 от 14.09.2018
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 4.5299% (33 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчёт Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллинович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес./ 737,40 м2 = 1,36 руб./м2

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

«5» марта 2020 года

Собственник (представитель собственника):

Зюзд
(подпись)

Зюзденцева Е.И.
(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №4 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: **Очно-заочная**

1. Собственник помещения: Муталлапов Назмуғалим Сафиуллинович.
2. Номер/кадастровый номер помещения: 4 / 59:18:0020401:4012 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 59.1 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53786572 от 14.09.2018
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 8.1126% (59.1 кв.м.).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмуғалима Сафиуллиновича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмуғалима Сафиуллиновича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчёт Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллинович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
		✓

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес./ 737,40 м2 = 1,36 руб./м2

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

«05 марта 2020» года

Собственник (представитель собственника):

ММ
(подпись)

Муталлапов Назмугалим Сафиуллинович
(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №5 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: **Ковалев Владимир Николаевич**
2. Номер/кадастровый номер помещения: **5 / 59:18:0020401:4013 (Жилое помещение Квартира)**
3. Общая площадь помещения: **40** кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53786538 от 14.09.2018, Собственность, № 59-59-05/047/2007-181 от 10.10.2007
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: **5.4907% (40 кв.м).**
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: **13.03.2020** г.
7. Место (адрес) для передачи решения: **Полазна, ул. Больничная, д.6**

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФИ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: $12\,000 \text{ руб.} / 12 \text{ мес.} / 737,40 \text{ м}^2 = 1,36 \text{ руб./м}^2$

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

6 » марта 2020 года
Собственник (представитель собственника):

(подпись)

(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №6 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Самков Иван Сергеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: 6 / 59:18:0020401:4014 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 49.6 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53786507 от 14.09.2018, Собственность, № 59-59-05/027/2007-437 от 18.07.2007
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 6.8085% (49.6 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
		✓

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт. - реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
		✓

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
		✓

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
		✓

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес./ 737,40 м² = 1,36 руб./м²

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

«13» марта 2020 года

Собственник (представитель собственника):

Саликов
(подпись)

Саликов И. С
(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №8 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: **Бронникова Людмила Прокопьевна**
2. Номер/кадастровый номер помещения: **8 / 59:18:0020401:4720 (Жилое помещение Квартира)**
3. Общая площадь помещения: **58,9** кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019, Собственность, № 59:18:0020401:4720-59/087/2019-1 от 13.06.2019
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: **8,0851% (58,9 кв.м).**
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: **13.03.2020** г.
7. Место (адрес) для передачи решения: **Полазна, ул.Больничная, д.6**

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллинович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес./ 737,40 м2 = 1,36 руб./м2

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

«__» _____ 20__ года

Собственник (представитель собственника):

Борисов
(подпись)

Бронникова Л.П.
(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №9 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения:
2. Номер/кадастровый номер помещения: 9 / 59:18:0020401:4722 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 57.8 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53788764 от 14.09.2018
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 7.9341% (57.8 кв.м.).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
		

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
7		

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмуғалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: $12\,000 \text{ руб.} / 12 \text{ мес.} / 737,40 \text{ м}^2 = 1,36 \text{ руб./м}^2$

Решение:

За	Против	Воздержался
		

11. Вопрос: Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
1		

« » марта 2020 года

Собственник (представитель собственника):

(подпись)

Гамзиев С.А.
(расшифровка подписи – Ф.И.О.)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №11 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

- 1. Собственник помещения: Меркушева Надежда Викторовна
- 2. Номер/кадастровый номер помещения: 11 / 59:18:0020401:4004 (Жилое помещение Квартира)
- 3. Общая площадь помещения: 41 кв.м.
- 4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53786466 от 14.09.2018. Долевая собственность, № 59-59-05/004/2014-135 от 07.05.2014, 2/3
- 5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 3.752% (27.333333333333 кв.м).
- 6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
- 7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул.Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес./ 737,40 м² = 1,36 руб./м²

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

«11» МАРТА 20 20 года

Собственник (представитель собственника):



(подпись)

Меркушева Н.В.

(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №11 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Меркушев Андрей Викторович
2. Номер/кадастровый номер помещения: 11 / 59:18:0020401:4004 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 41 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53786466 от 14.09.2018, Долевая собственность, № 59-59-05/004/2014-135 от 07.05.2014, 1/3
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 1.876% (13.666666666667 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт. - реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ГРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФИ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес. / 737,40 м² = 1,36 руб./м²

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

«12» марта 2020 года

Собственник (представитель собственника):


(подпись)

Маркушев А В
(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №12 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Архиреева Надежда Игоревна
2. Номер/кадастровый номер помещения: 12 / 59:18:0020401:4005 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 41.8 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53786488 от 14.09.2018, Собственность, № 59-1/04-12/2002-80 от 01.11.2002
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 5.7378% (41.8 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул.Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллинович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес. / 737,40 м² = 1,36 руб./м²

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

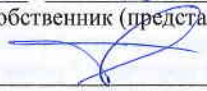
11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

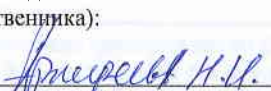
Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

«16» 03 2020 года

Собственник (представитель собственника):


(подпись)


(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №13 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Потапова Лидия Ивановна
2. Номер/кадастровый номер помещения: 13 / 59:18:0020401:4721 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 57.7 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-94072562 от 26.06.2019, Собственность, № 59:18:0020401:4721-59/082/2019-1 от 15.02.2019
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 7.9204% (57.7 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шеину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шеину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	+	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмуғалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес./ 737,40 м2 = 1,36 руб./м2

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

«9» марта 2020 года

Собственник (представитель собственника):

Томир

(подпись)

Томанова Н.У.

(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №14 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения:
2. Номер/кадастровый номер помещения: 14 / 59:18:0020401:4007 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 41.5 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещениес:
Выписка из ЕГРН №80-53786454 от 14.09.2018
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 5.6966% (41.5 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул.Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
☐	☒	☐

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
☐	☒	☐

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллинович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес./ 737,40 м2 = 1,36 руб./м2

Решение:

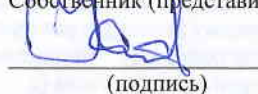
За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

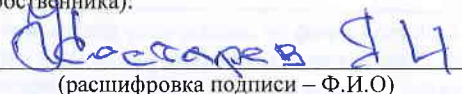
11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

« » 20 года
Собственник (представитель собственника):


(подпись)


(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №15 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Шемин Артем Сергеевич
2. Номер/кадастровый номер помещения: 15 / 59:18:0020401:4008 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 43.2 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019, Совместная собственность, № 59:18:0020401:4008-59/087/2019-2 от 10.07.2019
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 2.965% (21.6 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул.Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиуллиновича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиуллиновича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
☐	☒	☐

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта

2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмуғалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: $12\,000 \text{ руб.} / 12 \text{ мес.} / 737,40 \text{ м}^2 = 1,36 \text{ руб./м}^2$

Решение:

За	Против	Воздержался
☐	☒	☐

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
☒	☐	☐

06. 02 20__ года

Собственник (представитель собственника):

Шемина
(подпись)

Шемина А.С
(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №15 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Шемина Ксения Владимировна
2. Номер/кадастровый номер помещения: 15 / 59:18:0020401:4008 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 43.2 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019. Совместная собственность, № 59:18:0020401:4008-59/087/2019-2 от 10.07.2019
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 2.965% (21.6 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

2. **Вопрос:** Принять отчет Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта

2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФИ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: $12\,000 \text{ руб.} / 12 \text{ мес.} / 737,40 \text{ м}^2 = 1,36 \text{ руб./м}^2$

Решение:

За	Против	Воздержался
	✓	

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
✓		

06. 02. 20__ года

Собственник (представитель собственника):

Шемина
(подпись)

Шемина К.В.
(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____

к протоколу общего собрания собственников многоквартирного дома, расположенного по адресу:
г. Полазна, ул. Больничная, д.6

РЕШЕНИЕ

собственника помещения №16 по вопросам, поставленным на голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме форма голосования: Очно-заочная

1. Собственник помещения: Бажин Александр Иванович
2. Номер/кадастровый номер помещения: 16 / 59:18:0020401:6340 (Жилое помещение Квартира)
3. Общая площадь помещения: 40,3 кв.м.
4. Документ, подтверждающий право собственности на помещение:
Выписка из ЕГРН №80-53789976 от 14.09.2018, Собственность, № 59-59-05/029/2010-048 от 03.09.2010
5. Количество голосов, принадлежащих собственнику помещения: 5,5319% (40,3 кв.м).
6. Дата окончания приема решений собственников помещений по вопросам: 13.03.2020 г.
7. Место (адрес) для передачи решения: Полазна, ул. Больничная, д.6

Решения по вопросам повестки дня

при голосовании необходимо в нижней строке статусов «За», «Против» и «Воздержался» в соответствии с принятым собственником решением по каждому вопросу поставить знак «+» (выбор):

1. **Вопрос:** Выбрать председателем собрания - собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), секретарем – собственника кв. №15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и выбрать счетную комиссию по подсчету голосов очередного общего собрания в составе: собственника кв. № 4 Муталлапова Назмугалима Сафиулловича (Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650), собственника кв. № 15 Шемину Ксению Владимировну (Выписка из ЕГРН №80-98735616 от 25.07.2019) и собственника кв. № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну (Выписка из ЕГРН №80-98736542 от 25.07.2019).

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

2. **Вопрос:** Принять отчёт Управляющей компании ООО "ПРК" за 2019 год.

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

3. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 28,22 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (71 кв.м. над кв. № 8 - устранение протечки); * ремонт выхода из второго подъезда (1 шт.- реконструкция); * валка деревьев с вывозом с придомовой территории (4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2-х тополей) УГРОЗА БЕЗОПАСНОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС.

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

4. **Вопрос:** Утвердить с 01 января 2020 года тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту в размере 53,01 руб./ м2 с планом текущего ремонта: * ремонт кровли (568 кв.м., крепление листов кровли к обрешетке); * ремонт выходов из подъездов (2 шт.); * окраска входных метал. дверей (2 шт.); * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих); * непредвиденные (частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли); * мелкий ремонт системы эл. снабжения (закрепить провода в подъездах); * установка датчиков движения (8 шт.); * ревизия запорной арматуры системы отопления (подготовка к зиме); * замена ОДПУ ХВС; * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю; * замена газовых кранов.

Решение:

За	Против	Воздержался
	+	

5. **Вопрос:** За счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год выполнить следующие работы: * замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю (21 м) - 48 400 руб.; * замена газовых кранов (1 шт при ТО газовых сетей) - 4 470 руб.; * валка с вывозом деревьев с придомовой территории (2 шт. - угроза безопасности проживающих) - 6 232 руб.

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

6. **Вопрос:** Расторгнуть договор управления от 25 марта 2016 года с 13 марта 2020г.

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

7. **Вопрос:** Утвердить условия договора управления многоквартирным домом, заключаемого с ООО «ПРК» с 13 марта 2020 года

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

8. **Вопрос:** Заключить договор управления многоквартирным домом с ООО «ПРК» в новой редакции с 13 марта 2020 года.

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

9. **Вопрос:** Утвердить Совет МКД в следующем составе: Председатель Совета МКД: Муталлапов Назмугалим Сафиуллович, кв. № 4 Члены Совета МКД: Шемина Ксения Владимировна, кв. № 15

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

10. **Вопрос:** Произвести установку датчиков движения (8 шт). Собственникам квартир в течение 12 месяцев вносить свою долю в размере 1 руб. 36 копеек за 1 м.кв. Сбор средств осуществить на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ 12 000 руб. 00 коп. Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 12 000 руб. / 12 мес./ 737,40 м² = 1,36 руб./м²

Решение:

За	Против	Воздержался
	+	

11. **Вопрос:** Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в Инспекции государственного жилищного надзора по Пермскому краю по адресу: 614000, г. Пермь, ул. Тимирязева, д. 30. Назначить ответственным за обеспечение ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением ООО "Полазненская ремонтная компания".

Решение:

За	Против	Воздержался
+		

«11» марта 2020 года

Собственник (представитель собственника):

Реша
(подпись)

Реша А.И.
(расшифровка подписи – Ф.И.О)

Приложение: при принятии решения представителем собственника - копия документа, подтверждающего полномочия представителя: наименование _____ № _____ от _____



ООО «Полазенская ремонтная компания»
РФ, 618703, Пермский край, г. Добрянка, пгт. Полазна, ул. Нефтяников, д.3
ОГРН 1075914000689 ИНН 5914022990 КПП 591401001 БИК 042202603
Р/сч 40702810149270111027 в ПАО «Сбербанк России» г. Пермь
К/сч 301018109000000000603
Тел/факс: 8(34265) 7 72 11, e-mail: prk_07@mail.ru

ОТЧЕТ

Перед собственниками помещений о выполнении договора управления многоквартирным домом
по Содержанию жилья и Текущему ремонту многоквартирного жилого дома
по ул. Больничная, д. 6 за период с 1 января 2019 г. по 31 декабря 2019 г.

Общая площадь дома: 735 кв.м, в т.ч. прочая - 0 кв.м

Основная информация

Лицензия на управление МКД №059-000239 от 11.06.2015 г.
Основание управления многоквартирным домом: Решение общего собрания собственников (Протокол б/н от 25.03.2016 г.)
Реквизиты договора управления от 25.03.2016 г.
Срок действия договора управления по 09.03.2017 г. с последующим продлением

Поступившие средства за период:

Статья затрат	Сальдо нач.	Начислено	Поступило	Сальдо кон.	% оплаты
Вывоз ТБО	5 999,23		2 455,86	3 543,37	
Содерж. жилья	41 639,53	165 092,86	172 208,92	34 523,47	104,31
Текущий ремонт	3 859,74	23 213,26	22 031,91	5 041,09	94,91
ТР отдельной строкой	10 084,7		6 563,14	3 521,56	
Хол. водосн. ОДН	1 149,75	-12 353,29	-9 680,37	-1 523,17	
Электроэнергия ОДН	176,79		115,1	61,69	
Итого	62 909,74	175 952,83	193 694,56	45 168,01	110,08

Выполненные работы и понесенные затраты по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества за отчетный период:

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед. изм.	Дата оказания услуг	Примечание	Тариф руб./кв.м на		План	Факт	Отклонение
						1 января 2019 г.	1 мая 2019 г.			
1	Текущий ремонт конструктивных					Жилая	Жилая	15 258,6		15 258,6
2	Текущий ремонт внутреннего инженерного оборудования					0,23	2,48	7 908,6	801	7 107,6

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед. изм.	Дата оказания услуг	Примечание	Тариф руб./кв.м на		Тариф руб./кв.м на		План	Факт	Отклонение
						1 января 2019 г.	Жилая	1 мая 2019 г.	Жилая			
2.1	Ревизия запорной арматуры на отоплении	2	шт	30.06.2019	Акт № 48						801	
3	ТО системы вентиляции и дымоудаления					0,55		0,67		5 556,6	5 556,6	
4	ТО системы отопления, ВС, ВО, эл.оборудования					0,7		0,4		4 410	3 299	1 111
4.1	Техническое обслуживание ВРУ	1	мес	31.01.2019	Акт № 7, 1 ВРУ						2 048	
4.2	Опрессовка системы отопления	1	шт	31.07.2019	Акт № 55						1 251	
5	ТО системы газоснабжения					0,48		0,72		5 644,8	5 644,8	
6	Техническое содержание конструктивных элементов					0,68		1,19		8 996,4	5 077	3 919,4
6.1	Срезка снежных навесов и сосулек с	20	м2	31.03.2019	Акт № 248						1 260	
6.2	Срезка снежных навесов и сосулек с	40	м2	31.03.2019	Акт № 249						2 521	
6.3	Очистка козырьков над подъездами от снега и сосулек	6	м2	31.03.2019	Акт № 282						378	
6.4	Выдача материала для проведения	0	шт	30.06.2019							540	
6.5	Очистка козырьков над подъездами от снега и сосуль	2	шт	31.01.2019	Акт № 67						378	
7	Аварийно-диспетчерская служба					4,03		4,03		35 544,6	35 544,6	
8	Услуги СЭС					0,06		0,07		588	588	
9	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)					1,41		1,41		12 436,2	9 327,15	3 109,05
9.1	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)	1	мес	31.01.2019							1 036,35	
9.2	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)	1	мес	28.02.2019	Перерасчет за 3 смены согласно служ.записке Марковой Н.С от 28.02.2019 г.						753,71	
9.3	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)	1	мес	31.03.2019							1 036,35	
9.4	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)	1	мес	30.04.2019							1 036,35	
9.5	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)	1	мес	31.05.2019	Перерасчет за 8 раб.смен согласно служ.записки Марковой Н.С от 31.05.2019 г.						282,64	
9.6	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)	1	мес	30.06.2019	Перерасчет за 11 раб.смен согласно служ.записки Марковой Н.С от 31.06.2019 г.							

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед. изм.	Дата оказания услуг	Примечание	Тариф руб./кв.м на		Тариф руб./кв.м на		План	Факт	Отклонение
						1 января 2019 г.	Жилая	1 мая 2019 г.	Жилая			
9.7	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)	1	мес	31.07.2019	Перерасчет за 11 смен согласно служ.записки Марковой Н.С от 31.07.2019 г.							
9.8	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)	1	мес	31.08.2019							1 036,35	
9.9	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)	1	мес	30.09.2019							1 036,35	
9.10	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)	1	мес	31.10.2019							1 036,35	
9.11	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)	1	мес	30.11.2019							1 036,35	
9.12	Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов)	1	мес	30.12.2019							1 036,35	
10	Санитарное содержание придомовой территории											
11	Услуги МАУ "МФЦ"											
12	Услуги управления ООО "ПРК"											
						19,18		22,38		187 983,6	162 010,65	25 972,95
						4,77		5,67		47 363,4	51 896,1	-4 532,7
						0,46		0,49		4 233,6	4 233,6	
						4,54		4,54		40 042,8	40 042,8	

Доходы по дому:

Размещение сетей и оборудования (ПАО "Ростелеком") 6 000
Итого 6 000

Сведения о взысканиях, штрафах и иных санкциях за отчетный период в отношении со стороны органов государственного жилищного контроля и надзора:

отсутствуют

Остаток по дому на 1 января 2019 г.: 27 128,84 руб.
Итоговый финансовый остаток по дому на 31 декабря 2019 г.: 59 101,79 руб.



Размер тарифа ООО "Полазненская ремонтная компания"
по Содержанию жилья и Текущему ремонту многоквартирного жилого дома
по ул. Больничная, 6
на 2020 год

Общая площадь дома 737,4 кв.м

№ п/п	Наименование затрат	Тариф на 2019	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
1	ТР конструктивных элементов	2,48	14,88	131 704	Работы по текущему ремонту запланированы согласно Актов сезонных осмотров:
	*ремонт кровли		8,28	73 279	568 м2, крепление листов кровли к обрешетке
	*ремонт выходов из подъездов		2,35	20 768	2 шт.
	*окраска входных метвал. дверей		1,00	8 864	2 шт
	*валка с вывозом деревьев с придомовой территории		3,02	26 764	2 шт - угроза безопасности проживающих
	*непредвиденные		0,23	2 029	частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли
2	ТР внутридомового инженерного оборудования	0,71	9,09	80 401	
	электроснабжения:				
	*мелкий ремонт системы электроснабжения		0,17	1 500	убрать провода во 2 подъезде
	*установка датчиков движения		1,36	12 000	8 шт
	теплоснабжения:				
	*ревизия запорной арматуры системы отопления		0,17	1 500	подготовка к зиме
	холодного водоснабжения:				
	*замена ОДПУ ХВС		0,91	8 062	
	водоотведения:				
	*замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю		5,47	48 400	21 м
	газоснабжения:				
	*замена газовых кранов		1,01	8 939	2 шт при ТО газовых сетей
	Итого Текущий ремонт	3,19	23,97	212 105	

№ п/п	Наименование затрат	Тариф на 2019	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
3	ТО внутридомового инженерного оборудования	1,79	1,89	16 699	техническое обслуживание
3.1.	системы вентиляции и дымоудаления	0,67	0,68	6 016	проверка вентканалов и дымоходов 3 раза в год, прочистка при необходимости (п.13 (1) Постановления Правительства РФ от 13.08.2006 г. №491)
3.2.	системы отопления, ВС, ВО, эл.снабжения	1,12	1,21	10 682	
	в том числе:				
	подготовка к отопительному сезону	0,15	0,15	1 347	опрессовка, Требование п.2.6. Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 г. N 170
	ТО газовых сетей	0,52	0,52	4 558	ТО проводится 1 раз в год (п.43 Постановления правительства РФ № 410 от 14.05.2013 г. изменения с 2018 года)
	Диагностика газовых сетей	0,20	0,20	1 778	проводится 1 раз в 5 лет (8890руб. / 5 лет) С 2018 г. включена в минимальный перечень работ
	техническое обслуживание 1 ВРУ	0,25	0,25	2 190	1 раз в год, Требование п.5.6.6. Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 г. N 170
	замеры сопротивления		0,09	809	1 раз в три года
4	Тех. содержание конструктивных элементов	1,19	1,18	10 484	чистка снега на крыши и козырьках, мелкий ремонт дверей окон в местах общего пользования
5	Аварийное обслуживание (Аварийно диспетчерская служба)	4,03	4,25	37 607	ежедневно, круглосуточно прием заявок, устранение аварийных ситуаций
	Итого аварийное и техническое обслуживание	7,01	7,32	64 790	
6	Сан. обслуживание жилых зданий	1,47	2,88	25 465	
6.1.	услуги СЭС (дератизация, дезинсекция)	0,07	0,07	605	еж.месячно в подвале 50 кв.м- истребление насекомых и грызунов, предупреждение инфекц.заболеваний

№ п/п	Наименование затрат	Тариф на 2019	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
6.2.	санитарная уборка помещений (уборщики)	1,41	2,81	24 860	Суб.- 56кв.м периодичность, еженедельно
7	Сан.обслуживание жилых зданий (дворники)	5,67	12,21	108 077	периодичность работ согласно норм
7.1.	в т.ч. Дополнительно содержание дороги		0,95	8 392	уборка дороги в зимний и летний период
	Суб. Зимняя: 276,6 кв.м, мех.уборка 145,6 кв.м; Суб. Летняя: 1155,21 кв.м, в т.ч. газоны 704,1 кв.м, дорога 92,4 кв.м				
8	Управление домом	5,03	5,68	50 243	
8.1.	услуги МАУ МФЦ	0,49	1,14	10 069	2,2% от поступивших средств за Жилищные услуги
8.2.	управление затраты ООО "ПРК"	4,54	4,54	40 174	в месяц - 3 337руб.
	Всего:	22,38	53,01	469 071	



Размер тарифа ООО "Полазненская ремонтная компания"
по Содержанию жилья и Текущему ремонту многоквартирного жилого дома
по ул. Больничная, 6
на 2020 год

Общая площадь дома 737,4 кв.м

№ п/п	Наименование затрат	Тариф на 2019	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
1	ТР конструктивных элементов	2,48	6,75	59 704	
	*ремонт кровли		1,04	9 160	71м2, над кв.8 - устранение протечки
	*ремонт выхода из 2-го подъезда		1,17	10 384	1 шт. - реконструкция
	*валка с вывозом деревьев с придомовой территории (44363руб. - 6 232руб. за счет остатка средств по ТО и ТР)		4,31	38 131	4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2х тополей) угроза безопасности проживающих
	*непредвиденные		0,23	2 029	частичный ремонт дверей, окон, устранение протечек с кровли
2	ТР внутридомового инженерного оборудования	0,71	1,42	12 562	
	электроснабжения:				
	*мелкий ремонт системы электроснабжения		0,34	3 000	закрепить провода в подъездах
	теплоснабжения:				
	*ревизия запорной арматуры системы отопления		0,17	1 500	подготовка к зиме
	холодного водоснабжения:				
	*замена ОДПУ ХВС		0,91	8 062	
	Итого Текущий ремонт	3,19	8,17	72 266	
3	ТО внутридомового инженерного оборудования	1,79	1,89	16 699	техническое обслуживание
3.1.	системы вентиляции и дымоудаления	0,67	0,68	6 016	проверка вентканалов и дымоходов 3 раза в год, прочистка при необходимости (п.13 (1) Постановления Правительства РФ от 13.08.2006 г. №491)

№ п/п	Наименование затрат	Тариф на 2019	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
3.2.	системы отопления, ВС, ВО, эл.снабжения	1,12	1,21	10 682	
	<i>в том числе:</i>				
	подготовка к отопительному сезону	0,15	0,15	1 347	опрессовка, Требование п.2.6. Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 г. N 170
	ТО газовых сетей	0,52	0,52	4 558	ТО проводится 1 раз в год (п.43 Постановления правительства РФ № 410 от 14.05.2013 г. изменения с 2018 года)
	Диагностика газовых сетей	0,20	0,20	1 778	проводится 1 раз в 5 лет (8890руб. / 5 лет) С 2018 г. включена в минимальный перечень работ
	техническое обслуживание 1 ВРУ	0,25	0,25	2 190	1 раз в год, Требование п.5.6.6. Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 г. N 170
	замеры сопротивления		0,09	809	1 раз в три года
4	Тех. содержание конструктивных элементов	1,19	1,18	10 484	чистка снега на крыши и козырьках, мелкий ремонт дверей окон в местах общего пользования
5	Аварийное обслуживание (Аварийно диспетчерская служба)	4,03	4,25	37 607	ежедневно, круглосуточно прием заявок, устранение аварийных ситуаций
	Итого аварийное и техническое обслуживание	7,01	7,32	64 790	
6	Сан. обслуживание жилых зданий	1,47	1,47	13 035	
6.1.	услуги СЭС (дератизация, дезинсекция)	0,07	0,07	605	еж.месячно в подвале 50 кв.м- истребление насекомых и грызунов, предупреждение инфекц.заболеваний
6.2.	санитарная уборка помещений (уборщики)	1,41	1,40	12 430	Суб.- 56кв.м периодичность : 2 раза в неделю влажное подметание и 1 раз в месяц влажная уборка
7	Сан.обслуживание жилых зданий (дворники)	5,67	6,09	53 922	периодичность работ прилагается к договору
	Суб.Зимняя: 276,6 кв.м, в т.ч. мех.уборка 145,6 кв.м; Суб. Летняя: 1062,81кв.м, в т.ч. газоны 704,1 кв.м				
8	Управление домом	5,03	5,16	45 669	

№ п/п	Наименование затрат	Тариф на 2019	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
8.1.	услуги МАУ МФЦ	0,49	0,62	5 495	2,2% от поступивших средств за Жилищные услуги
8.2.	управление затраты ООО "ПРК"	4,54	4,54	40 174	в месяц - 3 348руб.
	Всего:	22,38	28,22	249 682	5,84

Необходимые работы для эффективного управления домом (предложения УК):

№ п/п	Вид работ	с 1 кв.м ежемесяч	Сумма, руб.	Сбор средств отдельной строкой
1	Установка датчиков движения	1,36	12 000	8 шт

Выполнение работ за счет остатка средств по ТО и ТР за 2019 год:

1	Замена стояков ВО на чердаке с выводом через кровлю		48 400	21 м
2	Замена газовых кранов		4 470	1 шт при ТО газовых сетей
3	Валка с вывозом деревьев с придомовой территории		6 232	4 ствола (с привлечением вышки и вывозом 2х тополей) угроза безопасности проживающих
	итого		59 102	

г. _____

Дата

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: **618703, Пермский край, г.Добрянка, п.Полазна, ул. Больничная, д.6** (именуемые в дальнейшем – **собственники помещений или собственники**), с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Полазенская ремонтная компания» (ООО «ПРК»)**, в лице директора **Алексашиной Елены Николаевны**, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Управляющая организация**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем **Стороны**, в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан, надлежащего содержания общего имущества в указанном Многоквартирном доме, а также предоставления коммунальных и дополнительных услуг собственникам помещений и иным гражданам, проживающим в многоквартирном доме, заключили настоящий Договор управления Многоквартирным домом (далее - Договор) на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (Протокол №__ от _____ 2020г.,) о нижеследующем:

1 Общие положения

1.1 Условия настоящего Договора являются одинаковыми для всех Собственников помещений в Многоквартирном доме.

1.2 Договор управления заключается в письменной форме путем составления одного документа, подписанного сторонами. При этом собственники (владельцы) жилых помещений, на основании Протокола решения общего собрания №__ от _____ 2020 г., обладающие более чем 50% голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, выступают в качестве одной из сторон заключаемого договора.

1.3 Собственник - будущий собственник (собственник) квартиры в Многоквартирном доме, имеющий право на долю в общей собственности на общее имущество Многоквартирного дома.

1.4 При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами содержания общего имущества в Многоквартирном доме, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными положениями гражданского Законодательства Российской Федерации, нормативными и правовыми Актами Пермского края.

2 Предмет договора

2.1 Предметом настоящего Договора является возмездное оказание (выполнение) Управляющей организацией в течение согласованного срока и в соответствии с заданием Собственников Помещений в Многоквартирном доме комплекса услуг и (или) работ по управлению Многоквартирным домом, услуг и (или) работ по надлежащему содержанию и ремонту Общего имущества в таком доме, предоставлению Коммунальных услуг Собственникам Помещений в таком доме и пользующимся Помещениями в таком доме лицам, осуществление иной направленной на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельности.

2.2 Перечень и периодичность выполнения работ и оказания услуг по содержанию и ремонту Общего имущества Многоквартирного дома указаны в Приложении № 2 к настоящему Договору. Изменение перечня работ и услуг, осуществляемых Управляющей организацией, может производиться по решению Общего собрания Собственников Многоквартирного дома по согласованию с Управляющей организацией, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством и/или настоящим Договором.

3 Права и обязанности Управляющей организации

3.1 Управляющая организация обязана:

3.1.1. Осуществлять управление Многоквартирным домом в соответствии с положениями действующего законодательства и условиями настоящего Договора, в том числе:

- за счет средств Собственников помещений Многоквартирного дома обеспечивать содержание и ремонт Общего имущества Многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей;

- по соглашению сторон Управляющая организация не предоставляет коммунальные услуги. На основании решения общего собрания собственников в целях получения коммунальных услуг собственниками заключаются прямые договоры непосредственно с ресурсоснабжающими организациями, региональным оператором и энергоснабжающей организацией;

- оказывать услуги управления Многоквартирным домом в соответствии с перечнем данных услуг, установленных действующим законодательством и настоящим Договором.

- 3.1.2. Организовать круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки Собственника либо иных лиц, являющихся пользователями принадлежащих Собственнику Помещений по содержанию и ремонту Общего имущества многоквартирного дома, в рамках работ и услуг, указанных в Приложении № 2 к настоящему Договору, в установленные действующим законодательством и настоящим Договором сроки.
- 3.1.3. Своевременно рассматривать предложения, заявления и жалобы Собственника, вести их учет в журналах учёта заявок (жалоб, предложений), принимать меры по устранению указанных в них недостатков в установленные настоящим Договором сроки, отмечать в журнале учета заявок сроки устранения недостатков и лиц, выполнивших соответствующие работы. После получения письменного заявления (предложения, жалобы) информировать Собственника о решении, принятом по заявленному им вопросу по месту нахождения его имущества в Многоквартирном доме.
- 3.1.4. Ответ на предложения, заявления и жалобы Собственника предоставляется Управляющей организацией в установленные действующим законодательством и настоящим Договором сроки.
- 3.1.5. Информировать Собственника об известных причинах и предполагаемой продолжительности перерывов в предоставлении Коммунальных услуг с использованием, по усмотрению Управляющей организации: размещения объявления на информационном стенде (стендах), размещения информации на официальном сайте Управляющей организации.
- 3.1.6. В случае предоставления Коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, провести перерасчет платы за Коммунальные услуги в порядке, установленном действующим законодательством.
- 3.1.7. Предоставлять Собственнику платежные документы (квитанции) для внесения Платы за услуги Управляющей организации и оплаты задолженности, в том числе путём размещения в электронной форме в государственной информационной системе ЖКХ, **до 10-го (десятого) числа каждого месяца, следующего за истекшим месяцем.**
- 3.1.7.1. Управляющая организация обеспечивает доставку Собственнику платежных документов (квитанций) любым из нижеуказанных способов:
- посредством размещения в абонентском почтовом шкафу соответствующего Помещения, установленном в подъезде многоквартирного дома;
 - по адресу электронной почты _____ (без направления копии на бумажном носителе);
 - путем размещения в электронной форме в государственной информационной системе ЖКХ (далее – «Система»);
 - иной способ, согласованный сторонами _____.
- Платежные документы считаются надлежащим образом доставленными на следующий календарный день после их направления (размещения) Управляющей организацией.
- 3.1.8. При поступлении информации в соответствии с пунктом 4.1.10. настоящего Договора в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента её получения направлять своего сотрудника для составления Акта нанесения ущерба Общему имуществу Многоквартирного дома или Помещению Собственника.
- 3.1.9. Предоставлять Собственникам письменный отчет о выполнении настоящего Договора за истекший календарный год не позднее истечения первого квартала следующего за отчетным годом, путем размещения данных в системе ГИС ЖКХ и на сайте управляющей организации, расположенном по адресу www.ooo-prk.ru в объеме и сроки, установленные действующим законодательством. Форма отчета о выполнении обязательств по Договору управления устанавливается в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 31.07.2014 N 411/пр.
- 3.1.10. Своевременно уведомлять Собственника о наступлении обстоятельств, не зависящих от воли Управляющей организации и препятствующих качественному и своевременному исполнению им своих обязательств по настоящему Договору, в т.ч. путем вывешивания соответствующего объявления на информационном стенде (стендах).

3.2 Управляющая организация вправе:

- 3.2.1. Требовать надлежащего исполнения Собственником его обязательств по настоящему Договору.
- 3.2.2. Требовать в установленном действующим законодательством порядке полного возмещения убытков, понесенных Управляющей организацией по вине Собственника и/или проживающих лиц в его Помещении, а также компенсации расходов, произведенных Управляющей организацией в целях устранения ущерба, причиненного виновными действиями (бездействием) Собственника и/или проживающих лиц в его Помещении Общему имуществу Многоквартирного дома.
- 3.2.3. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения работ по управлению Многоквартирным домом.
- 3.2.4. Направлять средства, полученные на конец финансового года в виде экономии между стоимостью работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома по настоящему Договору и фактическими затратами Управляющей организации на выполнение данных работ (услуг) на возмещение убытков, связанных с предоставлением услуг по настоящему Договору, в том числе оплату непредвиденных работ по ремонту, возмещение убытков вследствие причинения вреда Общему имуществу Многоквартирного дома, актов вандализма, штрафных санкций, применяемых к Управляющей организации, а также на финансирование деятельности управляющей организации.
- 3.2.5. Привлекать подрядные и иные организации к выполнению комплекса или отдельных видов работ по настоящему Договору, определяя по своему усмотрению условия таких договоров.
- 3.2.6. После предварительного уведомления Собственника приостановить либо ограничить предоставление Собственнику Коммунальных услуг в предусмотренных законодательством случаях и установленные настоящим Договором сроки и порядке, в том числе:
 - а) неполной оплаты Собственником коммунальной услуги;
 - б) проведения планово-профилактического ремонта и работ по обслуживанию централизованных сетей инженерно-технического обеспечения и (или) внутридомовых инженерных систем, относящихся к Общему имуществу Многоквартирного дома.
- 3.2.7. Осуществлять функции заказчика работ по техническому обслуживанию и содержанию Общего имущества Многоквартирного дома при проведении Управляющей организацией Текущего, Аварийного и Капитального ремонта Общего имущества Многоквартирного дома. Оплата указанных работ производится из платежей Собственников, перечисляемых в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора.
- 3.2.8. Оказывать Собственнику на возмездной основе дополнительные услуги, указанные в Прейскуранте на платные услуги, расположенном по адресу www.ooo-prk.ru (далее – «Дополнительные услуги»), в соответствии с заявкой Собственника при их оплате Собственником.
- 3.2.9. По заявке осуществлять контроль за ремонтными работами, связанными с переустройством и (или) перепланировкой принадлежащего Собственнику Помещения, на протяжении всего срока производства работ с взиманием с Собственника стоимости таких работ (услуг), установленной в Прейскуранте на платные услуги, расположенном по адресу www.ooo-prk.ru.
- 3.2.10. Требовать от Собственника возмещения расходов Управляющей организации по восстановлению и ремонту общего имущества Собственников помещений Многоквартирного дома, несущих конструкций Многоквартирного дома в случае причинения Собственником Помещения какого-либо ущерба Общему имуществу Многоквартирного дома. Требование Управляющей организации к Собственнику оформляется в виде предписания с перечислением в нем подлежащих восстановлению элементов Многоквартирного дома и сроками исполнения предписания. В случае невыполнения предписания в установленные сроки Управляющая организация вправе выставить Собственнику неустойку в размере 100 рублей за каждый месяц просрочки.
- 3.2.11. В случае невыполнения Собственником условий пункта 3.2.10 настоящего Договора поручить выполнение работ по приведению помещений в прежнее состояние третьим лицам или выполнить работы своими силами с последующим правом требовать от Собственника возмещения всех расходов Управляющей организации в добровольном порядке, а при неисполнении Собственником требований Управляющей организации добровольно – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

- 3.2.12. Уведомлять Собственника об обстоятельствах, касающихся исполнения настоящего Договора (в том числе об изменении наименования, места нахождения, банковских реквизитов, реорганизации (ликвидации) Управляющей организации, изменении применяемых тарифов, перерывах в оказании услуг по Договору и т.д.), путем размещения соответствующей информации на информационных стендах Многоквартирного дома, на интернет сайте Управляющей организации, а также способами, указанными в п. 10.1. настоящего Договора.
- 3.2.13. Осуществлять в сроки установленные законодательством проверку правильности снятия Собственником показаний индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета (распределителей), проверку состояния таких приборов учета.
- 3.2.14. Осуществлять контроль за выполнением Собственником и/или проживающих с ним лиц, а также проживающих третьих лиц в его Помещении, требований действующего законодательства в части пользования (эксплуатации) жилых (нежилых) помещений, составлять акты выявленных нарушений Собственника и проживающих с ним лиц, а также проживающих третьих лиц в его Помещении, совместно с лицами, выявлявшими факт нарушения Собственника и/или проживающих с ним лиц, а также проживающих третьих лиц в его Помещении.
- 3.2.15. Самостоятельно перераспределять денежные средства, полученные от Собственника на финансирование выполнения работ (услуг) по настоящему Договору.
- 3.2.16. После письменного предупреждения (уведомления) потребителя-должника ограничить или приостановить предоставление коммунальных и жилищных услуг в случае неполной оплаты потребленных в Помещении коммунальных и жилищных услуг. Приостановление (ограничение) предоставления коммунальных услуг производится в следующем порядке:
- а) Управляющая организация направляет потребителю-должнику предупреждение (уведомление) о том, что в случае непогашения задолженности по оплате коммунальной услуги в течение 20 дней со дня отправки ему указанного предупреждения (уведомления) предоставление ему такой коммунальной услуги может быть сначала ограничено, а затем приостановлено либо при отсутствии технической возможности введения ограничения приостановлено без предварительного введения ограничения.
- Предупреждение (уведомление) доставляется потребителю-должнику одним из следующих способов:
- путем включения в платежный документ для внесения платы за коммунальные услуги текста соответствующего предупреждения (уведомления);
 - любым из способов, указанных в пп.«а»-«д» п.10.1. настоящего Договора;
 - путем передачи предупреждения (уведомления) сообщения по сети подвижной радиотелефонной связи на пользовательское оборудование потребителя (смс-сообщение);
 - телефонного звонка с записью разговора;
 - сообщения электронной почты;
 - иным способом уведомления, подтверждающим факт и дату его получения потребителем-должником.
- б) при непогашении Потребителем-должником задолженности в течение установленного в предупреждении (уведомлении) срока Управляющая организация, при наличии технической возможности, вводит ограничение предоставления указанной в предупреждении (уведомлении) коммунальной услуги;
- в) при непогашении образовавшейся задолженности в течение установленного в предупреждении (уведомлении) срока и при отсутствии технической возможности введения ограничения в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта либо при непогашении образовавшейся задолженности и по истечении 10 дней со дня введения ограничения предоставления коммунальной услуги Управляющая организация приостанавливает предоставление такой коммунальной услуги.
- 3.2.17. Реализовать иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4 Права и обязанности Собственника

4.1. Собственник обязан:

- 4.1.1. Создать Управляющей организации условия, необходимые для надлежащего оказания услуг и работ, установленных настоящим Договором.
- 4.1.2. Своевременно вносить Плату за Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 4.1.3. Выполнять при эксплуатации и использовании Помещения следующие требования:

- а) производить переустройство и (или) перепланировку Помещения не иначе как после получения разрешения в установленном законом порядке;
- б) не производить без согласования Управляющей организации перенос внутридомовых инженерных сетей и оборудования, установленного в Помещении;
- в) при проведении ремонтных работ не уменьшать размеры установленных в Помещении сантехнических люков и проёмов, которые открывают доступ к инженерным коммуникациям и запорной арматуре, а также не загромождать подходы к инженерным коммуникациям и запорной арматуре;
- г) не устанавливать, не подключать и не использовать электробытовые приборы и оборудование мощностью, превышающей технические характеристики внутридомовых инженерных систем, а также не устанавливать в Помещении дополнительные секции приборов отопления либо приборы отопления, превышающие по теплоотдаче проектные;
- д) не использовать теплоноситель из систем и приборов отопления на бытовые нужды и/или для установки отапливаемых полов;
- е) не допускать выполнение в Помещении ремонтных работ, способных повлечь причинение ущерба Помещению, Помещениям иных собственников либо Общему имуществу Многоквартирного дома;
- ж) за свой счет привести в прежнее состояние самовольно переустроенное (перепланированное) Помещение;
- з) не загрязнять своим имуществом, строительными материалами и (или) отходами пути эвакуации и помещения Общего имущества Многоквартирного дома;
- и) не создавать повышенного шума в Помещениях и местах общего пользования;
- к) не производить без согласования с Управляющей организацией и другими согласующими органами в установленном законодательством порядке замену остекления Помещений и балконов, а также установку на фасадах домов кондиционеров, сплитсистем и прочего оборудования, способного изменить архитектурный облик Многоквартирного дома.

4.1.4. При проведении в Помещении ремонтных работ за собственный счет осуществлять вывоз строительного и крупногабаритного мусора. В случае необходимости хранения строительного мусора в местах общего пользования в рамках Дополнительных услуг Управляющая организация вывозит строительный мусор с территории Многоквартирного дома с включением стоимости вывоза и утилизации строительного мусора в стоимость таких услуг, согласно Прейскуранту на платные услуги, расположенному по адресу www.ooo-prk.ru. Стоимость данных работ (услуг) отражается в платежном документе, выставляемом Управляющей организацией Собственнику, отдельной строкой.

4.1.5. Не производить переоборудование и перепланировку Общего имущества Собственников помещений Многоквартирного дома.

4.1.6. Содержать в чистоте и порядке Общее имущество Многоквартирного дома. Бережно относиться к Общему имуществу Многоквартирного дома. При обнаружении неисправностей в общем имуществе Многоквартирного дома немедленно сообщать о них в диспетчерскую службу Управляющей организации.

4.1.7. Предоставлять сведения Управляющей организации в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты наступления любого из нижеуказанных событий:

- а) о заключении договоров найма (аренды) Помещения;
- б) о смене нанимателя или арендатора Помещения, об отчуждении Помещения (с предоставлением копии свидетельства о регистрации нового собственника);
- в) о постоянно (временно) зарегистрированных в Помещении лицах;
- г) о смене адреса фактической регистрации Собственника Помещения;
- д) о смене контактных данных, позволяющих сотрудникам Управляющей организации связаться с Собственником.

4.1.8. Сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях внутридомовых инженерных систем и оборудования, несущих конструкций и иных элементов помещения Собственника, а также Общего имущества Многоквартирного дома.

4.1.9. В срок с 23 по 25 число каждого месяца предоставлять Управляющей организации показания индивидуальных приборов учета за отчетный месяц.

4.1.10. При выявлении факта нанесения ущерба Общему имуществу Многоквартирного дома или Помещению Собственника немедленно извещать Управляющую организацию об указанном факте.

4.2. Собственник имеет право:

4.2.1. В порядке установленном действующим законодательством осуществлять контроль за выполнением Управляющей организацией её обязательств по настоящему Договору, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Управляющей организации.

4.2.2. Требовать изменения размера платы за содержание и ремонт помещения и Общего имущества Многоквартирного дома в случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими продолжительность, в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2.3. Требовать изменения размера платы за коммунальные услуги при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими продолжительность, в порядке, установленном действующим законодательством, кроме случаев действия непреодолимой силы, аварий и прочих форс-мажорных ситуаций.

4.2.4. Требовать от Управляющей организации возмещения документально подтвержденных убытков, причиненных Собственнику вследствие невыполнения либо недобросовестного выполнения Управляющей организацией её обязательств по настоящему Договору.

4.2.5. Осуществлять переустройство и/или перепланировку Помещения в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и условиями настоящего Договора.

4.2.6. Направлять в Управляющую организацию заявления, жалобы и обращения в случае ненадлежащего выполнения Управляющей организацией обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

4.2.7. Собственник имеет право в установленные действующим законодательством сроки получать ежегодный отчет об исполнении Договора Управляющей организацией, с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 31.07.2014 N 411/пр.

4.2.8. Структура работ (услуг) по управлению Многоквартирным домом Управляющей организацией перед собственниками помещений не раскрывается и объем фактически понесенных затрат на управление Многоквартирным домом не подтверждается.

5 Цена Договора. Размер платы по договору, порядок его определения. Порядок внесения платы по договору.

5.1. Цена Договора устанавливается в размере стоимости работ и услуг по управлению Многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества, определяемой в порядке, указанном в п. 5.3. настоящего Договора (в том числе стоимости коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме), стоимости предоставленных коммунальных услуг, определяемой в порядке, указанном в п. 5.4. настоящего Договора (далее – Плата за услуги).

5.2. Оплата за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества начисляется отдельной строкой, согласно утвержденного порядка распределения собственниками.

5.3. Стоимость работ и услуг по управлению Многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества определена Сторонами согласно Приложения № 2 и ежегодно утверждаемого собственниками плана текущего ремонта и действует один год с момента принятия решения собственниками. За 30 (тридцать) дней до истечения указанного в настоящем пункте срока Управляющая организация готовит предложения Собственникам по изменению стоимости работ и услуг по управлению Многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества и выступает инициатором созыва Общего собрания Собственников с включением соответствующего вопроса в повестку дня собрания.

5.4. Управляющая организация и Собственники Помещений обязаны ежегодно пересматривать Стоимость работ и услуг по управлению Многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в порядке, установленном настоящим пунктом Договора.

5.5. Стоимость коммунальных услуг определяется ежемесячно исходя из объёма (количества) фактически предоставленных в расчётном месяце коммунальных услуг и тарифов, установленных в соответствии с действующим законодательством для расчётов за коммунальные услуги (далее –

регулируемые тарифы) и перерасчетов и изменений платы за коммунальные услуги, проводимых в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

5.6. Управляющая организация оказывает Собственнику услуги по содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме в соответствии с перечнем и периодичностью, указанными в Приложении № 2 к настоящему Договору. Размер платы на каждый последующий год действия Договора, начиная со второго года:

- устанавливается по решению общего собрания собственников на основании предложений Управляющей организации;
- по решению управляющей организации принимается равной размеру платы за предыдущий год;
- устанавливается в соответствии с п.4 ст.158 ЖК РФ, при отсутствии кворума (непринятии решения) на общем собрании собственников по вопросу установления размера платы на следующий год на основе предложений Управляющей организации.

5.7. Расчетный период для оплаты по Договору устанавливается равным полному календарному месяцу.

5.8. Плата за работы (услуги) по настоящему Договору вносится Собственником ежемесячно на основании платежного документа, предоставленного Управляющей организацией.

5.9. В случае, если Собственник не получил либо утратил платежный документ на оплату, то Собственник обязан в течение 10 (десяти) дней обратиться в Управляющую организацию для его получения.

5.10. В случае изменения тарифов на коммунальные услуги Управляющая организация применяет новые тарифы со дня их утверждения уполномоченным органом либо со дня изменения стоимости услуг организаций-поставщиков коммунальных ресурсов.

5.11. Плата за Услуги вносится Собственником ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным (далее – «Срок оплаты»), в соответствии с платежным документом Управляющей организации. Если Собственник за соответствующий месяц произвел оплату в адрес Управляющей организации в большем объеме, нежели установлено в платежном документе, то образовавшаяся разница засчитывается в счет платежа за последующий период и учитывается при составлении платежного документа на оплату за следующий месяц.

5.12. Стороны договорились о том, что если Собственник за соответствующий месяц произвел оплату в адрес Управляющей организации в меньшем объеме, нежели установлено в платежном документе на оплату, то полученная оплата распределяется и засчитывается Управляющей организацией пропорционально стоимости работ и услуг по содержанию и ремонту и стоимостью коммунальных услуг указанных в платежном документе, а Собственник считается нарушившим условия оплаты.

5.13. Задолженность по иным работам и услугам, не поименованным в п. 5.12 настоящего Договора и указанным в платежном документе погашается после полного погашения задолженности по работам и услугам, указанным в п. 5.12 Договора.

5.14. С момента истечения Срока оплаты до момента погашения собственником суммы недоплаты начинается исчисляться срок просрочки оплаты (далее «Срок просрочки оплаты»).

5.15. При поступлении платы за работы (услуги) по настоящему Договору, данная плата засчитывается в счет погашения задолженности, возникшей у Собственника перед Управляющей организацией в наиболее ранние неоплаченные периоды, предшествующие дате внесения денежных средств на расчетный счет (каассу) Управляющей организации вне зависимости от периода погашения задолженности, указанной Собственником в платежных документах.

5.16. Оплата банковских услуг и услуг иных агентов по приему и/или перечислению денежных средств возлагается на Собственников.

5.17. Размер расходов собственников помещений в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется в соответствии с ч.9.2 ст.156 ЖК РФ. В случае изменения размера платы за содержание жилого помещения при изменении размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату холодной воды, горячей воды, электрической энергии, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме в связи с установлением или изменением тарифов на такие коммунальные ресурсы, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, и (или) установлением или изменением норматива потребления коммунальных ресурсов в

целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме не требуется.

6 Порядок приемки работ (услуг) по Договору

6.1. Управляющая организация обязана предоставить Представителю собственников помещений в Многоквартирном доме составленный по установленной законодательством форме Акт приемки выполненных работ (оказанных услуг) (далее по тексту – Акт) по содержанию и ремонту общего имущества Многоквартирного дома:

- за первое полугодие до 31 июля текущего года;
- за год не позднее истечения первого квартала, следующего за отчетным годом.

6.2. Отчетными периодами в настоящем Договоре признаются:

- по работам (услугам), связанным с содержанием общего имущества Многоквартирного дома – с 1-го января по 30 июня и с 1-го июля по 31-е декабря;
- по работам услугам, связанным с текущим ремонтом общего имущества Многоквартирного дома – с 1-го января по 30 июня и с 1-го июля по 31-е декабря.

Объем выполненных работ (услуг) по управлению Многоквартирным домом в Акте не указывается и Представителем собственников не утверждается.

6.3. Предоставление Акта Представителю собственников помещений Многоквартирного дома в сроки, указанные в п.6.1 настоящего Договора осуществляется:

- путем передачи лично Представителю собственников помещений Многоквартирного дома. При передаче Управляющей организацией представителю собственников Акта на экземпляре Акта, остающимся на хранении в Управляющей организации, Представителем собственников собственноручно делается запись «Получено», указывается дата передачи ему экземпляра Акта, а также ставится подпись Представителя собственников с расшифровкой.
- путем направления Управляющей организацией Акта Представителю собственников заказным письмом с описью вложения по адресу нахождения имущества Представителя собственников в данном Многоквартирном доме. Дата предоставления акта при направлении его экземпляра ценным письмом считается датой отправки заказного письма.

6.4. Представитель собственников помещений в Многоквартирном доме в течение 20 (двадцати) дней с момента предоставления акта, указанного в п.6.1 настоящего Договора, должен подписать предоставленный ему Акт или представить обоснованные письменные возражения по качеству (объемам, срокам и периодичности) работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества Многоквартирного дома в письменном виде. Предоставление Представителем собственников возражений в Акту производится путем их передачи в офис Управляющей организации.

6.5. В случае, если в срок, указанный в п.6.4 настоящего договора Представителем собственников не представлен подписанный Акт или не представлены письменные обоснованные возражения к акту, экземпляр Акта, остающийся в распоряжении Управляющей организации считается подписанным в одностороннем порядке в соответствии со ст. 753 Гражданского кодекса РФ.

6.6. В случае, если в Многоквартирном доме не выбран Представитель собственников помещений в МКД либо окончен срок полномочий Представителя собственников помещений в МКД, составленный по установленной законодательством форме Акт приемки выполненных работ (оказанных услуг) подписывается любым Собственником. Требования п.6.4. и п.6.5. настоящего Договора в указанном случае не применяются.

6.7. Стоимость работ (услуг) по текущему ремонту, выполненному по заявке Собственника, поступившей в адрес Управляющей организации, отражается в Акте, подписанном данным Собственником. При отсутствии претензий у данного Собственника к качеству (объемам, срокам, периодичности) работ (услуг) выполненных по заявке, работы считаются выполненными надлежащим образом. Подписание указанного Акта Представителем собственников помещений в Многоквартирном доме не требуется.

6.8. При отсутствии у Собственников помещений, Представителя собственников помещений в Многоквартирном доме претензий к качеству (объему, срокам, периодичности) работ (услуг) по содержанию общего имущества Многоквартирного дома, оформленным в соответствии с п.15 Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме

ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. N 491, работы (услуги) по содержанию общего имущества Многоквартирного дома считаются выполненными (оказанными) надлежащим образом.

7 Предоставление доступа в Помещение

7.1. Собственник обязан:

- не реже одного раза в год обеспечить доступ представителей Управляющей организации в принадлежащее Собственнику Помещение для осмотра технического и санитарного состояния внутриквартирных инженерных коммуникаций и установленного в Помещении оборудования;
- обеспечить доступ представителей Управляющей организации (подрядной организации) для выполнения в Помещении необходимых ремонтных работ и оказания услуг по содержанию и ремонту Общего имущества, находящегося в Помещении Собственника;
- не реже 1 раза в 6 (Шесть) месяцев в согласованное с Управляющей организацией время обеспечить доступ представителей Управляющей организации для проверки показаний приборов учёта Коммунальных услуг;
- незамедлительно обеспечить доступ представителей Управляющей организации (работников аварийных служб) в целях устранения аварийной ситуации на Общем имуществе, расположенном внутри Помещения, принадлежащего Собственнику.

7.2. Доступ в Помещение предоставляется в сроки, указанные в направленном Управляющей организацией уведомлении Собственнику помещения.

7.3. В случае, если Собственник не может обеспечить доступ в Помещение представителям Управляющей организации в указанные в уведомлении сроки, он обязан сообщить об этом Управляющей организации способом, позволяющим подтвердить факт направления сообщения в срок не позднее 10 дней с момента направления ему уведомления.

7.4. Дата, указанная в сообщении собственника, не может превышать 30 дней с момента направления Управляющей организацией уведомления о предоставлении доступа.

7.5. В случае отсутствия доступа в Помещение Собственника у сотрудников Управляющей организации в указанные в уведомлении сроки, составляется акт недопуска в Помещение, который подписывается сотрудниками Управляющей организации и двумя Собственниками других Помещений или двумя незаинтересованными лицами.

7.6. С момента составления акта недопуска в Помещение Собственник несет ответственность за ущерб имуществу Собственника (третьих лиц), нанесенный вследствие аварийных ситуаций, возникших на инженерных сетях, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома, расположенных внутри Помещения, принадлежащего Собственнику.

8. Обработка персональных данных

8.1. Управляющая организация в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях исполнения настоящего Договора осуществляет обработку персональных данных Собственника и является оператором персональных данных.

8.2. Целями обработки персональных данных является исполнение Управляющей организацией обязательств по Договору, включающих в себя функции, осуществляемые в отношении собственников помещений и связанные с:

- расчетами и начислениями платы за жилое помещение, коммунальные и иные услуги, оказываемые по Договору;
- подготовкой, печатью и доставкой Собственникам платежных документов;
- приемом таких потребителей при их обращении для проведения проверки правильности исчисления платежей и выдачи документов, содержащих правильно начисленные платежи;
- ведением досудебной работы, направленной на снижение размера задолженности потребителей за услуги и работы, оказываемые (выполняемые) по Договору, а также с взысканием задолженности с потребителей;
- иные цели, связанные с исполнением Договора.

8.3. В состав персональных данных собственника, подлежащих обработке включаются:

- анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения и др.);
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- семейное положение;
- статус члена семьи;
- наличие льгот и преимуществ для начисления и внесения платы за содержание жилого помещения и коммунальные услуги;
- сведения о регистрации права собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество (ином уполномоченном органе), а равно о иных правах на пользование помещением, в том числе о его площади, количестве проживающих, зарегистрированных и временно пребывающих;
- размер платы за содержание жилого помещения и коммунальные услуги (в т.ч. и размер задолженности);
- иные персональные данные необходимые для исполнения договоров.

8.4. Собственник помещений дает управляющей организации право на сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обезличивание, блокирование, уточнение (обновление, изменение), распространение (в том числе передачу) и уничтожение своих персональных данных.

8.5. При обработке персональных данных собственников в целях исполнения настоящего Договора Управляющая организация обязуется соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных Собственника.

8.6. Хранение персональных данных Собственника осуществляется в течение срока действия Договора и после его расторжения в течение срока исковой давности, в течение которого могут быть предъявлены требования, связанные с исполнением Договора.

8.7. Образец Положения об обработке и защите персональных данных собственников и пользователей помещений в многоквартирных домах размещен управляющей организацией по адресу www.ooo-prk.ru.

9. Ответственность Сторон Договора

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Договора.

9.2. Собственник несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за:

9.2.1. Все последствия возникших по вине Собственника аварийных и иных ситуаций в Помещении Собственника.

9.2.2. Загрязнение Общего имущества Многоквартирного дома, включая территорию земельного участка, складирование отходов в местах общего пользования, размещение мусора в неположенных местах, повреждение газонов, порчу деревьев, кустарников, клумб, иных элементов благоустройства, парковку автотранспорта на газонах;

9.2.3. Производство несанкционированных перепланировок, самовольную установку кондиционеров и прочего оборудования, требующего получения соответствующих разрешений и согласований, в размере стоимости по приведению Помещения в прежнее состояние, если такие работы выполнялись Управляющей организацией.

9.2.4. Ответственность за действия пользователей Помещением, нанятых им ремонтных рабочих, а также рабочих, осуществляющих поставку строительных материалов и оборудования, мебели и т.п. для Собственника возлагается в полном объеме на Собственника.

9.3. В случае оказания коммунальных и иных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими продолжительность, установленную нормами действующего законодательства и настоящим Договором, Собственник вправе потребовать от Управляющей организации выплаты неустойки (штрафов, пеней) в соответствии с действующим законодательством и Договором.

9.4. Управляющая организация несет ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный недвижимому имуществу Собственника, возникший в результате виновных действий (бездействия), в порядке, установленном законодательством и Договором.

9.5. Управляющая организация не несет ответственности перед Собственником за перебои (временное прекращение) и/или изменение параметров Коммунальных услуг, если это связано с ликвидацией аварии, ремонтом или техническим обслуживанием инженерного оборудования Управляющей организацией или аварийными службами, а также за ущерб любого рода, явившийся прямым либо косвенным результатом

таких перебоев в работе какого-либо инженерного оборудования ресурсоснабжающей организации или какого-либо оборудования в Помещении Собственника.

9.6. С момента возникновения Срока просрочки оплаты Собственнику начисляются пени на сумму задолженности в порядке и размере, установленном действующим законодательством. Размер начисленных Управляющей организацией пени указывается в платежном документе, выставленном Собственнику.

9.7. В случае неполной оплаты коммунальных и жилищных услуг Собственником Управляющая организация вправе приостановить или ограничить предоставление Собственнику одной или нескольких коммунальных услуг в порядке, установленном настоящим Договором.

9.8. В случае выявления Управляющей организацией несанкционированного подключения Собственника к Общему имуществу Многоквартирного дома, её устройствам и сооружениям, предназначенным для предоставления Коммунальных услуг, за надлежащее техническое состояние и безопасность которых отвечает Управляющая организация, Управляющая организация вправе произвести перерасчет размера платы за потребленные Собственником без надлежащего учета Коммунальные услуги за период с даты несанкционированного подключения. При этом Собственник обязан также возместить Управляющей организации стоимость произведенных работ согласно Приложению №2 к настоящему Договору.

9.9. Собственник, передавший Помещение по договорам социально найма, несет субсидиарную ответственность в случае невыполнения нанимателем условий данного договора о своевременном внесении платы за содержание жилого помещения и коммунальные услуги.

Право Управляющей организации на привлечение Собственника к субсидиарной ответственности возникает с момента вынесения постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по следующим основаниям:

- если невозможно установить местонахождение нанимателя-должника, его имущества либо получить сведения о наличии принадлежащих ему денежных средств и иных ценностей, находящихся на счетах, во вкладах или на хранении в банках или иных кредитных организациях;
- если у нанимателя-должника отсутствует имущество, на которое может быть обращено взыскание, и все принятые судебным приставом-исполнителем допустимые законом меры по отысканию его имущества оказались безрезультатными.

10. Порядок доставки Управляющей организацией уведомлений Собственникам

10.1. Если иное прямо не предусмотрено настоящим Договором и/или законодательством, все уведомления, предусмотренные настоящим Договором и Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», для которых Правилами предоставления коммунальных услуг не предусмотрен порядок направления, доставляются Управляющей организацией одним или несколькими нижеуказанными способами:

- а) путем направления Собственнику (ам) Помещений (Потребителям) заказного (ценного) письма с уведомлением (описью вложения) по адресу нахождения их Помещений в данном Многоквартирном доме;
- б) по адресу электронной почты _____ (без направления копии на бумажном носителе);
- в) путем направления Собственнику (ам) Помещений (Потребителям) сообщения в системе ГИС ЖКХ;
- г) посредством направления телеграммы Собственнику (ам) Помещений (Потребителям) по адресу нахождения их Помещения в данном Многоквартирном доме;
- д) путем вручения уведомления потребителю под расписку;
- е) путём размещения сообщения на информационных стендах в подъездах Многоквартирного дома и информационных досках у входов в подъезд Многоквартирного дома. Факт размещения такого сообщения подтверждается актом, составленным представителем Управляющей организации и подписанным не менее чем тремя Собственниками помещений в данном Многоквартирном доме;
- ж) иной способ, согласованный сторонами _____.

10.2. Дата, с которой Собственник(и) (Потребитель(и)) считается(ются) надлежащим образом уведомленным, исчисляется с дня следующего за датой отправки (размещения) соответствующего уведомления.

10.3. Каждая Сторона гарантирует возможности доставки корреспонденции и документов по указанным в Договоре адресам, а также получения и прочтения сообщений по указанным в Договоре адресам электронной почты, и в полной мере несет риски невозможности получения (доставки, ознакомления).

10.4. В случае изменения реквизитов (паспортных данных, наименования, контактных реквизитов, адресов) одной из Сторон, эта Сторона обязана в течение 5 (Пяти) календарных дней письменно уведомить другую Сторону о таком изменении, сообщить новые реквизиты, а также предоставить документы, подтверждающие такое изменение. Все действия, совершенные Сторонами по старым адресам и счетам до поступления уведомлений об их изменении, составленных и отправленных в соответствии с настоящим Договором, считаются совершенными надлежащим образом и засчитываются в счет исполнения обязательств.

11. Порядок изменения и расторжения Договора

11.1. Изменение условий настоящего Договора, а также его расторжение осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Все споры, возникшие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров.

11.3. Управляющая организация вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке по истечении срока действия договора, указанного в п. 13.1 настоящего Договора.

11.4. Управляющая организация вправе направить Собственникам Помещений в порядке, установленном пунктом 9.1 настоящего Договора, уведомление о предложении расторжения договора управления в следующих случаях:

1) когда неполное внесение Собственниками помещений платы по Договору приводит к невозможности для Управляющей организации исполнять условия Договора, в т.ч. исполнять обязанности по оплате работ, услуг, выполненных подрядными и специализированными организациями, а также обязанности по оплате коммунальных ресурсов, приобретаемых ею у ресурсоснабжающей организации. Под таким неполным внесением Собственниками помещений платы по Договору признается случай, когда суммарный размер задолженности Собственников помещений по внесению платы по Договору за последние 12 (двенадцать) календарных месяцев превышает определенную в соответствии с Договором цену Договора за **3 (три)** месяца.

2) когда общим собранием Собственников помещений в течение 1 (одного) месяца с момента направления Управляющей организацией в адрес собственников предложения об изменении размера платы по содержанию, текущему ремонту и управлению многоквартирным домом не принято соответствующее решение.

В течение 30 дней Собственники помещений рассматривают указанное уведомление и направляют в Управляющую организацию письменные возражения по вопросу расторжения договора управления.

В случае, если большинством Собственников Помещений от общего числа Собственников в многоквартирном доме возражения на уведомление Управляющей организации о расторжении договора не направлены, то настоящий Договор считается расторгнутым по соглашению сторон.

Датой расторжения настоящего Договора признается первое число месяца, следующего за месяцем, в котором истек срок направлением Собственниками Помещений письменных возражений по вопросу расторжения договора управления.

11.5. В случае, если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в суде по месту нахождения Многоквартирного дома.

12. Обстоятельства непреодолимой силы

12.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства в соответствии с настоящим Договором, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относятся техногенные и природные катастрофы, не связанные с виновной деятельностью Сторон договора, военные действия, террористические акты, принятие нормативно-правовых актов государственными органами и иные, не

зависящие от Сторон обстоятельства. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны договора, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у Стороны договора необходимых денежных средств, банкротство Стороны договора.

12.2. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение более двух месяцев, любая из Сторон вправе отказаться выполнения обязательств по настоящему Договору, при этом ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

12.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору, обязана незамедлительно письменно известить другую Сторону о наступлении обстоятельств, препятствующих выполнению её обязательств по договору.

13. Срок действия Договора

13.1. Настоящий Договор вступает в законную силу с момента утверждения проекта договора собственниками Многоквартирного дома и действует в течение 1 (одного) года до «__» _____ 20__ г.

13.2. По окончании установленного п. 13.1. Договора срока его действия, и при отсутствии заявления одной из сторон о прекращении настоящего Договора, договор считается продленным на тот же срок и на определенных настоящим Договором условиях.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящий Договор и все приложения к нему составлены в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон договора.

14.2. Местом исполнения договора (территориальной подсудностью) является **618703, Пермский край, г.Добрянка, п.Полазна, ул. Больничная, д.6.**

14.3. С момента подписания договора вся предыдущая переписка, документы, соглашения, фиксирующие переговоры между Сторонами по вопросам, являющимися предметом Договора, теряют юридическую силу.

14.4. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

14.5. Подписанием настоящего Договора Собственник выражают свое согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с п. 8.3. настоящего Договора. Данное согласие действует в течение всего срока действия настоящего Договора.

14.6. Каждая из Сторон имеет полное право и полномочие заключить, в том числе подписать, и исполнить настоящий Договор, и соответствующей Стороной совершены все необходимые корпоративные и иные действия, санкционирующие подписание и исполнение Договора.

14.7. Стороны пришли к соглашению, что утверждение общим собранием собственников условий настоящего Договора, является принятием по каждому пункту Договора решения в понимании статьи 45 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации и пункта 44 «Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и потребителям в многоквартирных домах и жилых домов», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации № 354 от 06.05.2011г.

14.8. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 – Акт технического состояния Многоквартирного дома.

Приложение №2 – Перечень и периодичность выполнения работ и оказания услуг по содержанию Общего имущества Многоквартирного дома и Помещения.

Приложение №3 – Предельные сроки устранения неисправностей при выполнении внепланового (непредвиденного) текущего ремонта отдельных частей жилых домов и их оборудовании.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Собственник:

Почтовый адрес: 618703, Пермский край,
Добрянский р-н, пгт. Полазна, ул.
_____, д. _____

Паспорт _____

Телефон _____

Управляющая организация:

ООО «Полазенская ремонтная компания»
618703, Пермский край, Добрянский р-н, пгт Полазна,
ул. Нефтяников, 3, т/ф: 8 (34265)7-66-58, 7-53-09
ИНН 5914022990 КПП 591401001
ОГРН 1075914000689
ОКПО 83265664
Р/с 40705810549770003944
Волго-Вятский Банк ПАО «Сбербанк России» г.
Пермь
К/с 30101810900000000603
БИК 042202603

Директор ООО «Полазенская ремонтная компания»

/Е.Н.Алексашкина

АКТ
технического состояния многоквартирного жилого дома
ул. Больничная д. 6

п. Полазна

«___» _____ 2020 г.

1. Общие сведения по общим строениям

Год ввода в эксплуатацию	1966
Количество этажей	2
Количество подъездов	2
Количество квартир	16
Общая площадь дома (по техническому паспорту)	795,60 м ²
в т.ч. площадь жилых помещений	737,40 м ²
площадь нежилых помещений	—
Уборочная площадь лестничных клеток	56,00 м ²
Уборочная площадь придомовой территории:	
летняя	1 155,21 м ²
в том числе газоны	704,12 м ²
зимняя	276,59 м ²
в том числе механизированная уборка	145,6 м ²
Площадь земельного участка	1 680,00 м ²
Кадастровый номер участка	59:18:0020401:92
Конструктивные особенности здания:	
серия проекта	
стены	шлакоблочные
фундамент	ленточный, ж/бетонный
перекрытия	железобетонные плиты
крыша	скатная, мет.профлист
Наличие систем инженерно-технического обеспечения:	
система теплоснабжения	централизованное
система холодного водоснабжения	централизованное
система горячего водоснабжения	отсутствует
система водоотведения	централизованное
система электроснабжения	централизованное
система газоснабжения	централизованное
Наличие общедомовых приборов учета:	
прибор учета тепловой энергии	отсутствует
прибор учета холодного водоснабжения	имеется
прибор учета электроэнергии	имеется
Наличие домофонных систем	имеются
Проведенные капитальные ремонты:	
ремонт крыши	2009
ремонт подвала (отмостки)	-
ремонт фасада	-
ремонт системы холодного водоснабжения	2008
ремонт системы теплоснабжения	-
ремонт системы водоотведения	-
ремонт системы электроснабжения	-

2. Конструкции, инженерные сети

Наименование элементов общего имущества	Техническое состояние	Требуется замена или ремонт
Кровля	удовлетворительное	Текущий ремонт
Фасад	неудовлетворительное	Капитальный ремонт
Фундаменты	удовлетворительное	Технические осмотры
Ограждения над входом в подъезды	удовлетворительное	Текущий ремонт
Водоотводящие устройства	неорганизованный водосток	
Перекрытия	удовлетворительное	
Полы	удовлетворительное	Текущий ремонт
Окна	удовлетворительное	
Двери	удовлетворительное	Текущий ремонт
Лестничные марши	удовлетворительное	Текущий ремонт
Подъезды	удовлетворительное	
Отмостка	неудовлетворительное	Капитальный ремонт
Крыльца (выходы из подъездов)	удовлетворительное	Текущий ремонт
Отопление	удовлетворительное	Текущий ремонт
Холодное водоснабжение	удовлетворительное	Текущий ремонт
Приборы учета: узел учета ХВС	удовлетворительное	
Канализация	удовлетворительное	Текущий ремонт
Электрооборудование:	удовлетворительное	Текущий ремонт
Приборы учета: ОДПУ эл.энергии	удовлетворительное	
ВРУ	удовлетворительное	
Осветительные точки	неудовлетворительное	
Внутридомовые магистрали с этажными щитами	удовлетворительное	

Строение находится в удовлетворительном состоянии и нуждается в текущем и капитальном ремонте конструкций и инженерных сетей.

Управляющая организация:

Собственник:

Директор ООО «ПРК»

_____ Е.Н. Алексашкина

_____ / _____ /

ПЕРЕЧЕНЬ

услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Пермский край, Добрянский район, п. Полазна, ул. Больничная д.6

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
1. Санитарные работы по содержанию мест общего пользования		
1.1.	Влажное подметание подъездов, коридоров, лестничных площадок и маршей. Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, почтовых ящиков.	2 раза в неделю
1.2.	Мытье подъездов, коридоров, лестничных площадок и маршей. Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек, электрощитов.	1 раз в месяц
1.3.	Генеральная уборка подъездов: влажная протирка: - стен, - дверей с адресными табличками, - плафонов на лестничных клетках, - шкафов для электрощитов и слаботоочных устройств, - почтовых ящиков. - обметание пыли с потолков, - протирка оконных решеток и чердачных лестниц	1 раз в год
1.4.	Влажная протирка отопительных приборов	1 раз в год
1.5.	Мытье окон и подоконников	1 раз в год
2. Уборка земельного участка придомовой территории в зимний период		
2.1.	Подметание, сдвигание свежевыпавшего снега	1 раз в сутки в дни снегопада
2.2.	Подметание территории в дни без снегопада	1 раз в 3 суток
2.3.	Посыпка территории противогололедными материалами	1 раз в сутки во время гололеда
2.4.	Очистка территории от наледи	1 раз в сутки во время гололеда

2.5.	Очистка урн от мусора	1 раз в сутки
2.6.	Очистка крышек люков водопроводных и канализационных колодцев от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см, в границах земельного участка	1 раз в сутки
3. Уборка земельного участка придомовой территории в летний период		
3.1.	Подметание и уборка придомовой территории с твердым покрытием в дни без осадков	1 раз в сутки
3.2.	Подметание и уборка придомовой территории с твердым покрытием в дни с осадками	1 раз в сутки 50% территории
3.3.	Очистка от мусора урн у подъездов	1 раз в сутки
3.4.	Очистка дождевой и дренажной системы в границах земельного участка (при наличии)	2 раза за сезон
3.5.	Очистка водоотводящих лотков и дожде приёмных решеток (при наличии)	ежедневно
3.6.	Уборка газонов, зеленых, насаждений	1 раз в 2 суток
3.7.	Выкашивание газонов	2 раза в летний период
3.8.	Подрезка кустарников	1 раз в год весной
4. Текущий ремонт		
Системы инженерно-технического обеспечения		
4.1.	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание запорной арматуры	1 раз в год
4.2.	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	в соответствии с утвержденным собственниками тарифом на ТР
4.3.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования	в соответствии с утвержденным собственниками тарифом на ТР
Конструктивные элементы		
4.4.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания общего имущества многоквартирного дома	в соответствии с утвержденным собственниками тарифом на ТР
5. Техническое обслуживание		
Системы инженерно-технического обеспечения		
5.1.	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления	1 раз в год
5.2.	Обслуживание ОДПУ:	
	- поверка приборов учета	по истечению срока поверки

5.3.	Техническое обслуживание силовых и осветительных установок, внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	1 раз в год
5.4.	Замеры сопротивления электросетей	1 раз в три года
5.5.	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов – диагностика газового оборудования;	1 раз в пять лет
5.6.	Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений;	1 раз в год
5.7.	Техническое обслуживание систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем;	3 раза в год, прочистка при необходимости
Конструктивные элементы		
5.8.	Проверка и очистка кровли скопления снега и наледи (скатные кровли)	по необходимости
5.9.	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений.	1 раз в год при подготовке к осенне-зимнему периоду
5.10.	Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них (при наличии чердаков)	1 раз в год
6. Аварийно-диспетчерская служба		
6.1.	Выполнение работ по ликвидации аварийной ситуации	круглосуточно
7. Дератизация и дезинсекция		
7.1.	Обработка тех. подполья	1 раз в месяц (12 раз в год)
9. Услуги по управлению многоквартирным домом		
9.1.	Проведение технических осмотров многоквартирного дома	2 раза в год
9.2.	Подготовка предложений о проведении текущего ремонта многоквартирного дома	по необходимости
9.3.	Организация эксплуатации многоквартирного жилого дома	Ежедневно
9.4.	Осуществление договорно-правовой деятельности	Ежедневно
9.5.	Все виды работы с нанимателями и арендаторами	Ежедневно
9.6.	Контроль за сменой собственников, нанимателей и арендаторов жилых и нежилых помещений.	Ежемесячно
9.7.	Расчетно-кассовое обслуживание	

9.8.	Начисление платы и ведение расчетов с пользователями жилых и нежилых помещений за оказываемые услуги.	
9.9.	Осуществление контроля за качеством выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества дома	Ежедневно
9.10.	Хранение и ведение технической документации по многоквартирному дому	Ежедневно
9.11.	Раскрытие информации согласно лицензионных требований	В соответствии с постановлением Правительства РФ №416 от 15.05.2013г.

Управляющая организация:

Директор ООО «ПРК»

Е.Н. Алексапкина

Собственник:

_____ / _____

Приложение N 3
к договору управления
многоквартирным домом

**Предельные сроки устранения неисправностей при выполнении внепланового
(непредвиденного) текущего ремонта отдельных частей жилых домов и их
оборудования**

Неисправности конструктивных элементов и оборудования	Предельный срок выполнения ремонта	Примечание
1	2	3
Кровля		
Протечки в отдельных местах кровли	1 сут.	Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
Повреждения системы организованного водоотвода (водосточных труб, воронок, колен, отметов и пр., расстройство их креплений)	5 сут.	Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
Стены		
Утрата связи отдельных кирпичей с кладкой наружных стен, угрожающая их выпадением	1 сут. (с немедленным ограждением опасной зоны)	Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
Неплотность в дымоходах и газоходах и сопряжения их с печами	1 сут.	Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
Оконные и дверные заполнения		
Разбитые стекла и сорванные створки оконных переплетов, форточек, балконных дверных полотен		Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической

в зимнее время	1 сут.	эксплуатации жилищного фонда"
в летнее время	3 сут.	
Дверные заполнения (входные двери в подъездах)	1 сут.	Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
Внутренняя и наружная отделка		
Отслоение штукатурки потолка или верхней части стены, угрожающее ее обрушению	5 сут (с немедленным принятием мер безопасности)	Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
Нарушение связи наружной облицовки, а также лепных изделий, установленных на фасадах со стенами	Немедленное принятие мер безопасности	Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
Полы		
Протечки в перекрытиях, вызванные нарушением водонепроницаемости гидроизоляции полов в санузлах	3 сут.	Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
Печи		
Трещины и неисправности в печах, дымоходах и газоходах, могущие вызвать отравление жильцов дымовыми газами и угрожающие пожарной безопасности здания	1 сут (с незамедлительным прекращением эксплуатации до исправления)	Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
Санитарно-техническое оборудование		
Течи в водопроводных кранах и в кранах сливных бачков при унитазах	1 сут.	Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
Локализация аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения,	не более чем в течение 30 минут с момента регистрации заявки	п.13, гл.IV Постановления Правительства РФ от

водоотведения и внутридомовых систем отопления		15.05.2013 N 416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами"
Ликвидация засоров внутридомовой инженерной системы водоотведения	в течение двух часов с момента регистрации заявки	п.13, гл.IV Постановления Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами"
Устранение аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления	в срок не более 3 суток с даты аварийного повреждения	п.13, гл.IV Постановления Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами"
Электрооборудование		
Локализация аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем электроснабжения	не более чем в течение 30 минут с момента регистрации заявки	п.13, гл.IV Постановления Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами"
Устранение аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем электроснабжения	в срок не более 3 суток с даты аварийного повреждения	п.13, гл.IV Постановления Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами"
Неисправности в электроплите, с выходом из строя одной конфорки и жарочного шкафа	3 сут.	Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
Неисправности в электроплите, с отключением всей электроплиты	3 ч	Приложение N 2 Постановления Госстроя

		РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
Неисправности в системе освещения общедомовых помещений (с заменой ламп накаливания, люминесцентных ламп, выключателей и конструктивных элементов светильников)	7 сут.	Приложение N 2 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"

Примечание:

Сроки устранения отдельных неисправностей указаны с момента их обнаружения или
заявки жильцов.

Управляющая организация:

Собственник:

Директор ООО «ПРК»

Е.Н. Алексапкина

_____/_____/_____/