

**Протокол № 24**  
годового общего собрания собственников помещений  
в многоквартирном доме, расположенном по адресу:  
**пгт. Полазна, ул. Больничная, дом 6,**  
проводимого в форме очно-заочного голосования

пгт. Полазна

17 мая 2018 года

**Место проведения:** пгт. Полазна, ул. Больничная, д.6  
**Форма проведения общего собрания – очно-заочная.**

Очная часть собрания состоялась **28 апреля 2018 г. в 17 ч. 30 мин.**, по адресу: пгт. Полазна, ул. 50 лет Октября, д. 3 (МАОУ «Полазненская средняя общеобразовательная школа №1»).

Заочная часть собрания состоялась в период с 28.04.2018 по 07.05.2018 г. с 08 ч. 00 мин. до 20 час. 00 мин.

**Срок окончания приёма оформленных письменных решений собственников:** 07 мая 2018 г. в 20 ч. 00 мин.

**Дата и место подсчёта голосов:** 8 мая 2018 г., пгт. Полазна, ул. Больничная, д.6

Инициатор общего собрания в форме очно-заочного голосования собственников помещений расположенном по адресу: ул. Больничная, д. 6 - Бронникова Людмила Прокопьевна, кв. 8 (Договор купли-продажи от 07.12.1992 г. № 2-2470)

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу пгт. Полазна ул. Больничная, д. 6, собственники владеют 735,00 кв.м всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов.

*В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.*

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: пгт. Полазна, ул. Больничная, д. 6, приняли участие собственники в количестве 11 человек, владеющие 480,18 кв.м жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 65,33 % голосов от общего числа голосов.

**Кворум имеется.** Общее собрание собственников правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

**Повестка дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:**

1. Выбор председателя и секретаря собрания.
2. Выбор счетной комиссии.
3. Принятие отчёта УК ООО «ПРК».
4. Принять отчёт о расходовании целевых средств Управляющей компании ООО "ПРК" за 2017 год.
5. Утвердить тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту на 2018 год, с учётом минимального перечня обязательных работ.
6. Утвердить план текущего ремонта на 2018 год.
7. Утвердить Положение о приёмке работ собственниками помещений МКД.
8. Ежемесячный размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из:  
**1 вариант:** объёма, определяемого по показаниям общедомового прибора учёта (объем определяется как разница между объемом ресурса, определенным по показаниям общедомового прибора учета и объемами потребления ресурса, начисленными по квартирам)  
**2 вариант:** утверждённого норматива потребления соответствующего вида коммунального ресурса, с проведением перерасчета размера таких расходов исходя из показаний общедомового прибора учета в порядке, установленном Правительством Российской Федерации  
**3 вариант:** среднемесячного объёма потребления коммунальных ресурсов, с проведением перерасчета размера таких расходов исходя из показаний общедомового прибора учета в порядке, установленном Правительством Российской Федерации
9. Перенести место забора и вывоза ТБО на придомовую территорию МКД ул. Больничная, д. 6.
10. Изменить технологию сбора ТБО: оборудовать площадку для установки контейнеров сбора ТБО.
11. Утвердить проведение мероприятий по утеплению фасада с целью повышения энергоэффективности дома.
12. Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в ООО «Полазненская ремонтная компания» по адресу: п. Полазна, ул. Нефтяников, д.3 (отдел по работе с населением). Назначить ответственным за хранение документации и обеспечения ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением.

## **Собственники помещений в многоквартирном доме рассмотрели вопросы повестки дня и РЕШИЛИ:**

**По вопросу № 1:** О выборе председателя и секретаря собрания.

Слушали: собственника квартиры № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну.

Предложено: Выбрать председателем собрания - Бронникову Людмилу Прокопьевну и секретарем – Потапову Лидию Ивановну.

Итоги голосования:

«ЗА»- 480,18, «ПРОТИВ»- нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Решение по 1 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим 100 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме присутствующих на собрании.

Принято решение: избрать председателем собрания - Бронникову Людмилу Прокопьевну и секретарем – Потапову Лидию Ивановну.

**По вопросу № 2:** О выборе счетной комиссии по подсчету голосов.

Слушали: собственника квартиры № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну.

Предложено: Выбрать счетную комиссию по подсчету голосов внеочередного общего собрания в составе: Бронниковой Людмилы Прокопьевны, кв.8, Потаповой Лидии Ивановны, кв.13 и Самкова Ивана Сергеевича, кв.6.

Итоги голосования:

«ЗА»- 480,18, «ПРОТИВ»- нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Решение по 2 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим 100 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме присутствующих на собрании.

Принято решение: избрать счётную комиссию в предложенном составе.

**По вопросу № 3:** О принятии отчёта УК ООО «ПРК» за 2017 год.

Слушали: собственника квартиры № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну.

Предложено: принять отчёт УК ООО «ПРК» за 2017 год.

Итоги голосования:

«ЗА»- 480,18, «ПРОТИВ»- нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Решение по 3 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим 100 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме присутствующих на собрании.

Принято решение: принять отчёт УК ООО «ПРК» за 2017 год.

**По вопросу № 4:** О принятии отчёта о расходовании целевых средств Управляющей компании ООО "ПРК" за 2017 год.

Слушали: собственника квартиры № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну.

Предложено: принять отчёт о расходовании целевых средств Управляющей компании ООО "ПРК" за 2017 год.

Итоги голосования:

«ЗА»- 480,18, «ПРОТИВ»- нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Решение по 4 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим 100 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме присутствующих на собрании.

Принято решение: принять отчёт о расходовании целевых средств УК ООО «ПРК» за 2017 год.

**По вопросу № 5:** Об утверждении тарифа за 1 м<sup>2</sup> общей площади на 2018 год.

Слушали: собственника квартиры № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну.

Предложено: два варианта для утверждения тарифа:

**1 вариант:** 20,96 руб./ м<sup>2</sup>

**2 вариант:** 22,66 руб./ м<sup>2</sup>

Итоги голосования по 1 варианту:

«ЗА»- 480,18, «ПРОТИВ»- нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Итоги голосования по 2 варианту:

«ЗА»- нет, «ПРОТИВ»- нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Решение по 5 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим 100 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме присутствующих на собрании.

Принято решение: утвердить тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту по первому варианту 20,96 руб./ м<sup>2</sup>

**По вопросу № 6:** Об утверждении плана текущего ремонта на 2018 год.

Слушали: собственника квартиры № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну.

Предложено: утвердить план текущего ремонта на 2018 год (входит в тариф на содержание и текущий ремонт):

- Ревизия запорной арматуры отопления;
- Замена отсекающих вентилей отопления;
- Мелкий ремонт электрооборудования;
- Заказать технический паспорт с обновлением данных и внесением изменений (за счет остатка денежных средств за 2017 год);

- Ремонт кирпичной кладки и отделочного слоя вентканалов (за счет остатка денежных средств за 2017 год).

Итоги голосования:

«ЗА»- 480,18, «ПРОТИВ»- нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Решение по 6 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим 100 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме присутствующих на собрании.

Принято решение: утвердить план текущего ремонта на 2018 год.

**По вопросу № 7:** Об утверждении Положения о приемке работ собственниками помещений.

Слушали: собственника квартиры № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну.

Предложено: утвердить Положение о приемке работ собственниками помещений.

Итоги голосования:

«ЗА»- 480,18, «ПРОТИВ»- нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Решение по 7 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим 100 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме присутствующих на собрании.

Принято решение: Утвердить Положение о приемке работ собственниками помещений.

**По вопросу № 8:** Об утверждении ежемесячного размера расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

Слушали: собственника квартиры № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну.

Предложено Ежемесячный размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из:

**1 вариант:** объёма, определяемого по показаниям общедомового прибора учёта (объем определяется как разница между объемом ресурса, определенным по показаниям общедомового прибора учета и объемами потребления ресурса, начисленными по квартирам)

**2 вариант:** утверждённого норматива потребления соответствующего вида коммунального ресурса, с проведением перерасчета размера таких расходов исходя из показаний общедомового прибора учета в порядке, установленном Правительством Российской Федерации

**3 вариант:** среднемесячного объёма потребления коммунальных ресурсов, с проведением перерасчета размера таких расходов исходя из показаний общедомового прибора учета в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Итоги голосования по 1 варианту:

«ЗА»- 480,18, «ПРОТИВ»- нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Итоги голосования по 2 варианту:

«ЗА»- нет, «ПРОТИВ»- нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Итоги голосования по 3 варианту:

«ЗА»- нет, «ПРОТИВ»- нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Решение по 8 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим 100 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме присутствующих на собрании.

Принято решение: Ежемесячный размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из объёма, определяемого по показаниям общедомового прибора учёта (объем определяется как разница между объемом ресурса, определенным по показаниям общедомового прибора учета и объемами потребления ресурса, начисленными по квартирам).

**По вопросу № 9:** Перенести место забора и вывоза ТБО на придомовую территорию МКД ул. Больничная, д. 6.

**Затраты на содержание места сбора и вывоза ТБО включить в тариф на «Содержание и текущий ремонт».**

Слушали: собственника квартиры № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну.

Предложено перенести место забора и вывоза ТБО на придомовую территорию МКД ул. Больничная, д. 6.

**Затраты на содержание места сбора и вывоза ТБО включить в тариф на «Содержание и текущий ремонт».**

Итоги голосования:

«ЗА»- нет, «ПРОТИВ»- 480,18, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Решение по 9 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим 100 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме присутствующих на собрании.

Принято решение: не переносить место забора и вывоза ТБО на придомовую территорию МКД ул. Больничная, д. 6.

**По вопросу № 10:** Изменить технологию сбора ТБО: оборудовать площадку для установки контейнеров сбора ТБО.

**Затраты на оборудование площадки, содержание площадки и контейнеров, вывоз ТБО включить в тариф на "Содержание и текущий ремонт".**

Слушали: собственника квартиры № 8 Бронникову Людмилу Прокопьевну.

Предложено: Изменить технологию сбора ТБО: оборудовать площадку для установки контейнеров сбора ТБО.

**Затраты на оборудование площадки, содержание площадки и контейнеров, вывоз ТБО включить в тариф на "Содержание и текущий ремонт".**

Итоги голосования:

«ЗА»- нет, «ПРОТИВ»- 480,18, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Решение по 10 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим 100 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме присутствующих на собрании.

Принято решение: не изменять технологию сбора ТБО: не оборудовать площадку для установки контейнеров сбора ТБО.

**По вопросу № 11:** Утвердить проведение мероприятий по утеплению фасада с целью повышения энергоэффективности дома.

Слушали: собственника квартиры № 8 Бронникова Людмилу Прокопьевну.

Предложено: Утвердить проведение мероприятий по утеплению фасада с целью повышения энергоэффективности дома.

**Собственники квартир и нежилых помещений, в течение 12 месяцев, дополнительно к тарифу на «Содержание и текущий ремонт», вносят свою долю за выполнение данных работ по повышению энергоэффективности дома в сумме 54,64 руб. с 1 кв. м.**

**Сбор средств осуществляется на расчётный счёт ООО «Полазненская ремонтная компания» через МАУ «МФЦ». Стоимость работ: 1 331 026 руб. 00 коп.**

**Расчёт оплаты собственника с одного кв.м.: 1 331 026 руб.:735,00 м<sup>2</sup> :12 мес. = 54,64 руб.**

Итоги голосования:

«ЗА»- нет, «ПРОТИВ»- 480,18, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Решение по 11 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим 100 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме присутствующих на собрании.

Принято решение: не проводить мероприятия по утеплению фасада с целью повышения энергоэффективности дома.

**По вопросу № 12:** Об установлении места хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в ООО «Полазненская ремонтная компания» по адресу: п.

Полазна, ул. Нефтяников, д.3 (отдел по работе с населением).

Слушали: собственника квартиры № 8 Бронникова Людмилу Прокопьевну.

Предложено: установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в ООО «Полазненская ремонтная компания» по адресу: п. Полазна, ул. Нефтяников, д.3 (отдел по работе с населением). Назначить ответственным за хранение документации и обеспечения ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением.

Итоги голосования:

«ЗА»- 480,18, «ПРОТИВ»- нет, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»- нет.

Решение по 18 вопросу повестки принято количеством голосов, составляющим 100 % от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме присутствующих на собрании.

Принято решение: установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в ООО «Полазненская ремонтная компания» по адресу: п. Полазна, ул. Нефтяников, д.3 (отдел по работе с населением). Назначить ответственным за хранение документации и обеспечения ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением.

**Приложение:**

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме ул. Больничная, д.6;
2. Уведомление о проведении общего собрания;
3. Реестр решений собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании;
4. Отчёт УК за 2017 год;
5. Отчёт о расходовании целевых средств Управляющей компании ООО "ПРК" за 2017 год;
6. Расшифровка тарифа на 2018 г.;
7. Положение о Приёмке работ собственниками помещений МКД;

Составление данного Протокола проводилось в присутствии:

Председателя собрания Аресеев (Бронникова Л.П., «17» мая 2018 г.)

Секретаря собрания Потапова (Потапова Л.И., «17» мая 2018 г.)

Членов счётной комиссии: Аресеев (Бронникова Л.П., «17» мая 2018 г.)

Потапова (Потапова Л.И., «17» мая 2018 г.)

Самков (Самков И.С., «17» мая 2018 г.)

Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на "28" апреля 2018 г.  
по адресу: ул. Больничная, д. 6

№ п/п	№ кв. или № помещения по экспл. БТИ	Собственники		Общая площадь		Наименование, номер и дата выдачи документа удостоверяющего права собственности
		Физические лица	Площадь помещения, кв. м.	Площадь доли собственника, кв.м.		
1	2	3	6	7	9	
<b>Жилые помещения</b>						
1	1	Гаврина Надежда Николаевна	41,30	41,30	Свид. о ГРП 59 БГ 971667 от 03.09.2013 г.	
2	2	Ильиных Юрий Иванович	50,30	12,575	Свид. о ГРП 59 БГ 853517 от 29.05.2013 г.	
3	2	Ильиных Елена Владимировна	50,30	12,575	Свид. о ГРП 59 БГ 853518 от 29.05.2013 г.	
4	2	Ильиных Илья Юрьевич	50,30	12,575	Свид. о ГРП 59 БГ 853519 от 29.05.2013 г.	
5	2	Ильиных Ангелина Юрьевна	50,30	12,575	Свид. о ГРП 59 БГ 853516 от 29.05.2013 г.	
6	3	Зюздинцева Евдокия Михайловна	33,00	16,50	Рег.удостоверение № 1996 от 05.02.1996 г.	
7	3	Савин Владимир Дмитриевич	33,00	16,50	Рег.удостоверение № 1996 от 05.02.1996 г.	
8	4	Муталлапов Назмугалим Сафиуллович	59,10	59,10	Договор купли-продажи от 23.11.1992 г. № 1-2650	
9	5	Ковалев Владимир Николаевич	40,00	40,00	Свид. о ГРП 59 БА 0685062 от 10.10.2007 г.	
10	6	Самков Иван Сергеевич	49,60	49,60	Свид. о ГРП 59 БА 0568513 от 18.07.2007 г.	
11	8	Бронникова Людмила Прокопьевна	57,50	57,50	Договор купли-продажи от 07.12.1992 г. № 2-2470	
12	9	Ганьжин Сергей Андреевич	61,10	61,10	Договор купли-продажи от 26.11.1992 г. № 243	
13	10	Дроздова Елена Юрьевна	41,50	41,50	Договор на передачу и продажу кв-ры в собств.№291 от 19.02.1993 г.	
14	11	Меркушева Надежда Викторовна	41,00	27,33	Договор купли- продажи от 13.04.2014 г.	
15	11	Меркушев Андрей Викторович	41,00	13,67	Договор купли- продажи от 13.04.2014 г.	
16	12	Архиреева Надежда Игоревна	41,80	41,80	Свид. о ГРП 59 АК 272900 от 01.11.2002 г.	
17	13	Потапова Лидия Ивановна	56,30	56,30	Рег.удостоверение № 1071 от 17.05.1994 г.	
18	14	Костарев Яков Иванович	41,50	41,50	Договор купли-продажи от 07.12.1992 г.	
19	15	Карпова Нина Петровна	43,20	43,20	Свид. о ГРП 59 БД 073669 от 12.11.2013 г.	
20	16	Бажин Александр Иванович	40,30	40,30	Свид. о ГРП 59 ББ 758380 от 03.09.2010 г.	
	<b>Итого</b>			<b>605,90</b>		

Подпись уполномоченного лица \_\_\_\_\_



(Ф.И.О.)

## СООБЩЕНИЕ

### о проведении общего собрания

собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

618703, Пермский край, г. Добрянка, п. Полазна, ул. Больничная, д.6

«28» апреля 2018 г.

Уважаемые собственники помещений в многоквартирном доме – инициатор общего собрания

Бронникова Людмила Прокопьевна

Уведомляет Вас о том, что «28» апреля 2018 г. будет проведено общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: п. Полазна, ул. Больничная, д. 6 в форме очно-заочного голосования с целью решения вопросов, связанных со следующей повесткой дня:

#### Повестка дня общего собрания:

1. Выбор председателя и секретаря собрания.
2. Выбор счетной комиссии.
3. Принятие отчёта УК ООО «ПРК».
4. Принять отчёт о расходовании целевых средств Управляющей компании ООО "ПРК" за 2017 год.
5. Утвердить тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту на 2018 год, с учётом минимального перечня обязательных работ.
6. Утвердить план текущего ремонта на 2018 год.
7. Утвердить Положение о приёмке работ собственниками помещений МКД.
8. Ежемесячный размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из:

**1 вариант:** объёма, определяемого по показаниям общедомового прибора учёта (объем определяется как разница между объемом ресурса, определенным по показаниям общедомового прибора учета и объемами потребления ресурса, начисленными по квартирам)

**2 вариант:** утверждённого норматива потребления соответствующего вида коммунального ресурса, с проведением перерасчета размера таких расходов исходя из показаний общедомового прибора учета в порядке, установленном Правительством Российской Федерации

**3 вариант:** среднемесячного объёма потребления коммунальных ресурсов, с проведением перерасчета размера таких расходов исходя из показаний общедомового прибора учета в порядке, установленном Правительством Российской Федерации

9. Перенести место забора и вывоза ТБО на придомовую территорию МКД ул. Больничная, д. 6.
10. Изменить технологию сбора ТБО: оборудовать площадку для установки контейнеров сбора ТБО.
11. Утвердить проведение мероприятий по утеплению фасада с целью повышения энергоэффективности дома.
12. Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в ООО «Полазенская ремонтная компания» по адресу: п. Полазна, ул. Нефтяников, д.3 (отдел по работе с населением). Назначить ответственным за хранение документации и обеспечения ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением.

**Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, состоится 28 апреля 2018 г. по адресу: пгт. Полазна, ул. 50 лет Октября, д. 3 (МАОУ «Полазенская средняя общеобразовательная школа №1»).**

**Начало очного обсуждения в 17 час.30 мин.**

Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, будет проходить путём передачи в счётную комиссию решений собственников по указанным в повестке дня вопросам (бланк для голосования выдаётся на собрании, после внесения данных в реестр присутствующих).

Собственники помещений в многоквартирном доме, не принявшие участие в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, вправе принять участие в общем собрании путём получения, заполнения и передачи заполненных решений по вопросам повестки дня общего собрания по адресу: п. Полазна, ул. Больничная, д. 6, кв. 8, с 28 апреля 2018 г. по 7 мая 2018 г. с 08 час. 00 мин. до 20 час. 00 мин.

**Срок окончания приёма решений собственников 7 мая 2018 г. в 20 час. 00 мин.**

Голосование на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме может быть осуществлено собственником помещения в данном доме как лично, так и через своего представителя. Представитель собственника помещения на собрании действует на основании доверенности, оформленной в письменной форме. Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

Для участия в общем собрании и голосования по вопросам повестки дня собственникам помещений при себе иметь паспорт и копию документа, подтверждающего право собственности на помещение, представителям собственников помещений – паспорт, копию документа, подтверждающего право собственности собственника на помещение, и документы, подтверждающие полномочия на представление интересов собственника на ходе общего собрания (оригинал и копию доверенности на участие в общем собрании, а если собственником является юридическое лицо, то дополнительно иметь при себе заверенную копию решения/протокола об избрании его руководителя на должность).

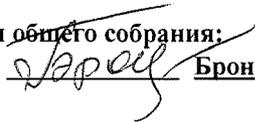
Принявшими участие в общем собрании, проводимом в форме очно-заочного голосования, считаются собственники помещений в многоквартирном доме, решения которых получены в ходе очного обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, а также решения собственников помещений, не принимавших участия в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, полученные до даты окончания их приёма, указанной в сообщении о проведении общего собрания в форме очно-заочного голосования, а правомочность такого общего собрания определяется по количеству голосов, выраженных в этих решениях.

Принятие решения собственником осуществляется по каждому вопросу повестки дня, путём проставления в бланке листа решения собственника подписи напротив формулировки «за», «против» или «воздержался». В вопросах, имеющих несколько вариантов ответов, следует проставить ответ «за» только в одном из вариантов либо проставить подпись напротив выбранного варианта ответа.

С информацией и материалами по вопросам повестки дня общего собрания можно ознакомиться по адресу: п. Полазна, ул. Больничная, д. 6, кв. 8.

С уважением,

Инициатор проведения общего собрания:

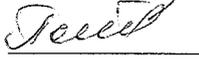
Собственник кв. № 8  Бронникова Людмила Прокопьевна  
(подпись) (расшифровка)

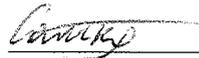
Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.6, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по первому вопросу		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30	41,30		
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58	12,58		
3	3	Эгозина Е.М.	33,00	16,50	16,50		
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10	59,10		
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60	49,60		
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50	57,50		
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10	61,10		
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50	41,50		
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30	56,30		
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50	41,50		
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20	43,20		
<b>Итого</b>				<b>480,18</b>	<b>480,18</b>		
<b>Общая площадь дома</b>				<b>735,00</b>			

Счетная комиссия:

 Бронникова Л.П.

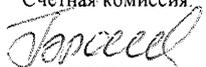
 Потапова Л.И.

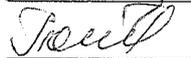
 Самков И.С.

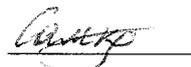
Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.б, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по второму вопросу		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30	41,30		
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58	12,58		
3	3	Зюзина Е.М.	33,00	16,50	16,50		
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10	59,10		
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60	49,60		
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50	57,50		
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10	61,10		
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50	41,50		
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30	56,30		
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50	41,50		
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20	43,20		
<b>Итого</b>				<b>480,18</b>	<b>480,18</b>		
<b>Общая площадь дома</b>				<b>735,00</b>			

Счетная комиссия:

 Бронникова Л.П.

 Потапова Л.И.

 Самков И.С.

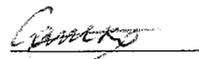
Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.6, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по третьему вопросу		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30	41,30		
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58	12,58		
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50	16,50		
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10	59,10		
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60	49,60		
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50	57,50		
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10	61,10		
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50	41,50		
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30	56,30		
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50	41,50		
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20	43,20		
<b>Итого</b>				<b>480,18</b>	<b>480,18</b>		
<b>Общая площадь дома</b>				<b>735,00</b>			

Счетная комиссия:

 Бронникова Л.П.

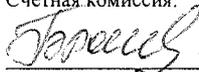
 Потапова Л.И.

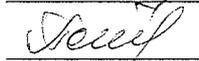
 Самков И.С.

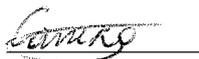
Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.6, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по четвертому вопросу		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30	41,30		
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58	12,58		
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50	16,50		
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10	59,10		
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60	49,60		
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50	57,50		
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10	61,10		
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50	41,50		
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30	56,30		
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50	41,50		
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20	43,20		
<b>Итого</b>				<b>480,18</b>	<b>480,18</b>		
<b>Общая площадь дома</b>				<b>735,00</b>			

Счетная комиссия:

 Бронникова Л.П.

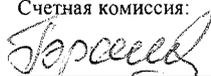
 Потапова Л.И.

 Самков И.С.

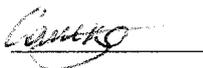
Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.6, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по пятому вопросу п.1		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30	41,30		
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58	12,58		
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50	16,50		
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10	59,10		
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60	49,60		
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50	57,50		
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10	61,10		
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50	41,50		
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30	56,30		
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50	41,50		
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20	43,20		
<b>Итого</b>				<b>480,18</b>	<b>480,18</b>		
<b>Общая площадь дома</b>				<b>735,00</b>			

Счетная комиссия:

 Бронникова Л.П.

 Потапова Л.И.

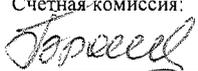
 Самков И.С.

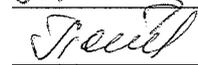
Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.б, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по пятому вопросу п.2		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30			
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58			
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50			
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10			
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60			
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50			
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10			
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50			
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30			
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50			
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20			

Итого 480,18  
Общая площадь дома 735,00

Счетная комиссия:

  
Бронникова Л.П.

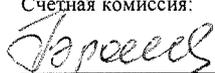
  
Потапова Л.И.

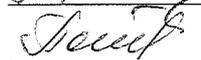
  
Самков И.С.

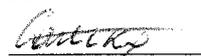
Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.6, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по шестому вопросу		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30	41,30		
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58	12,58		
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50	16,50		
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10	59,10		
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60	49,60		
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50	57,50		
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10	61,10		
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50	41,50		
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30	56,30		
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50	41,50		
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20	43,20		
<b>Итого</b>				<b>480,18</b>	<b>480,18</b>		
<b>Общая площадь дома</b>				<b>735,00</b>			

Счетная комиссия:

 Бронникова Л.П.

 Потапова Л.И.

 Самков И.С.

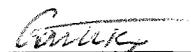
Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.б, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по седьмому вопросу		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30	41,30		
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58	12,58		
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50	16,50		
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10	59,10		
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60	49,60		
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50	57,50		
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10	61,10		
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50	41,50		
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30	56,30		
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50	41,50		
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20	43,20		
Итого				480,18	480,18		
Общая площадь дома				735,00			

Счетная комиссия:

  
Бронникова Л.П.

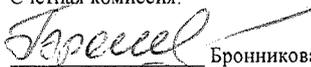
  
Потапова Л.И.

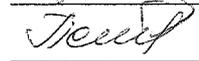
  
Самков И.С.

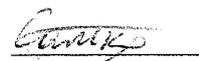
Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.6, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по восьмому вопросу п.1		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30	41,30		
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58	12,58		
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50	16,50		
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10	59,10		
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60	49,60		
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50	57,50		
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10	61,10		
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50	41,50		
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30	56,30		
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50	41,50		
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20	43,20		
<b>Итого</b>				<b>480,18</b>	<b>480,18</b>		
<b>Общая площадь дома</b>				<b>735,00</b>			

Счетная комиссия:

 Бронникова Л.П.

 Потапова Л.И.

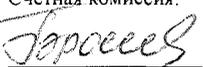
 Самков И.С.

Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.6, принявших участие в голосовании

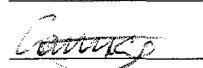
№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по восьмому вопросу п.2		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30			
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58			
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50			
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10			
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60			
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50			
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10			
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50			
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30			
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50			
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20			

Итого 480,18  
Общая площадь дома 735,00

Счетная комиссия:

 Бронникова Л.П.

 Потапова Л.И.

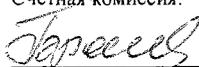
 Самков И.С.

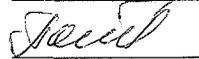
Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.6, принявших участие в голосовании

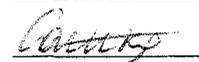
№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по восьмому вопросу п.3		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30			
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58			
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50			
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10			
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60			
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50			
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10			
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50			
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30			
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50			
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20			

**Итого** 480,18  
**Общая площадь дома** 735,00

Счетная комиссия:

 Бронникова Л.П.

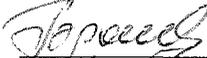
 Потапова Л.И.

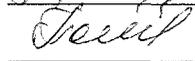
 Самков И.С.

Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.6, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по девятому вопросу		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30		41,30	
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58		12,58	
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50		16,50	
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10		59,10	
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60		49,60	
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50		57,50	
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10		61,10	
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50		41,50	
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30		56,30	
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50		41,50	
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20		43,20	
<b>Итого</b>				<b>480,18</b>		<b>480,18</b>	
<b>Общая площадь дома</b>				<b>735,00</b>			

Счетная комиссия:

 Бронникова Л.П.

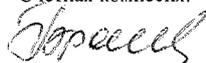
 Потапова Л.И.

 Самков И.С.

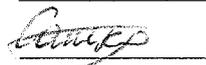
Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.6, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по десятому вопросу		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30		41,30	
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58		12,58	
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50		16,50	
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10		59,10	
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60		49,60	
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50		57,50	
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10		61,10	
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50		41,50	
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30		56,30	
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50		41,50	
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20		43,20	
<b>Итого</b>				<b>480,18</b>		<b>480,18</b>	
<b>Общая площадь дома</b>				<b>735,00</b>			

Счетная комиссия:

 Бронникова Л.П.

 Потапова Л.И.

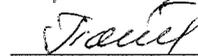
 Самков И.С.

Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.6, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по одиннадцатому запросу		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30		41,30	
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58		12,58	
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50		16,50	
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10		59,10	
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60		49,60	
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50		57,50	
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10		61,10	
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50		41,50	
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30		56,30	
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50		41,50	
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20		43,20	
<b>Итого</b>				<b>480,18</b>		<b>480,18</b>	
<b>Общая площадь дома</b>				<b>735,00</b>			

Счетная комиссия:

 Бронникова Л.П.

 Потапова Л.И.

 Самков И.С.

Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:  
п.Полазна, ул.Больничная, д.6, принявших участие в голосовании

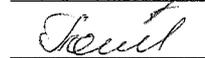
№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании	Голосовали по двенадцатому вопросу		
					за	против	воздержался
1	1	Гаврина Н.Н.	41,30	41,30	41,30		
2	2	Ильиных Ю.И.	50,30	12,58	12,58		
3	3	Зюздина Е.М.	33,00	16,50	16,50		
4	4	Муталлапов Н.С.	59,10	59,10	59,10		
5	6	Самков И.С.	49,60	49,60	49,60		
6	8	Бронникова Л.П.	57,50	57,50	57,50		
7	9	Ганьжин С.А.	61,10	61,10	61,10		
8	10	Дроздова Е.Ю.	41,50	41,50	41,50		
9	13	Потапова Л.И.	56,30	56,30	56,30		
10	14	Костарев Я.И.	41,50	41,50	41,50		
11	15	Карпова Н.П.	43,20	43,20	43,20		

**Итого** 480,18 480,18  
**Общая площадь дома** 735,00

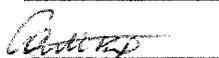
Счетная комиссия:



Бронникова Л.П.

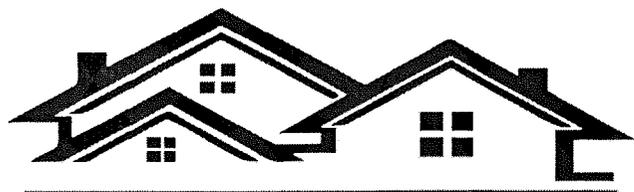


Потапова Л.И.



Самков И.С.

Утверждено приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26.10.2015 г. № 761/пр



## ООО «Полазненская ремонтная компания»

РФ, 618703, Пермский край, г. Добрянка, пгт. Полазна, ул. Нефтяников, д.3

ОГРН 1075914000689 ИНН 5914022990 КПП 591401001 БИК 045773603

Р/сч 40702810149270111027 в ПАО «Сбербанк России» г. Пермь

К/сч 30101810900000000603

Тел/факс: 8(34265) 7 59 27, e-mail: prk\_07@mail.ru

### ОТЧЕТ

Перед собственниками помещений о выполнении договора управления многоквартирным домом  
по Содержанию жилья и Текущему ремонту многоквартирного жилого дома  
по ул. Больничная д. 6 за 2017 год

Общая площадь дома (в т.ч. Прочие - 0 кв.м)

735 кв.м

№ п/п	Наименование, виды работ и услуг	Периодичность, Кол-во	Ед.измерения	Сумма в тарифе, руб. на 1 кв.м		Сумма руб. на 2017 год		Отклонение, руб. (-перерасход, +остаток)
				январь - март	апрель -декабрь	ПЛАН	ФАКТ	
1	Текущий ремонт конструктивных элементов			1,70	0,23	5 270	0	5 270
2	ТР внутридомового инженерного оборудования			0,17	1,27	8 776	3 728	5 048
2.1.	Установка спускных кранов на стояке отопления и	3	шт				3 728	
	<b>Итого Текущий ремонт</b>			<b>1,87</b>	<b>1,50</b>	<b>14 046</b>	<b>3 728</b>	<b>10 318</b>
3	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования			1,35	1,48	12 767	11 493	1 274
3.1.	системы вентиляции и дымоудаления (проверка вентканалов и дымоходов, прочистка при необходимости),	2 раза в год		0,42	0,55	4 564	4 564	0
3.2.	системы отопления, ВС, ВО, эл.оборудования			0,57	0,57	5 027	3 754	1 274
3.2.1	Опрессовка системы отопления (июнь)	1 раз в год					1 122	
3.2.2	Проведение электроизмерений (июнь)	1 раз в 3 года					735	
3.2.3	Техническое обслуживание ВРУ (январь)	1 раз в год					1 897	

№ п/п	Наименование, виды работ и услуг	Периодичность, Кол-во	Ед.измерения	Сумма в тарифе, руб. на 1 кв.м		Сумма руб. на 2017 год		Отклонение, руб. (-перерасход, +остаток)
				январь - март	апрель -декабрь	ПЛАН	ФАКТ	
<b>3.3.</b>	<b>системы газоснабжения</b>	<b>1 раз в 3 года</b>		<b>0,36</b>	<b>0,36</b>	<b>3 175</b>	<b>3 175</b>	<b>0</b>
<b>4</b>	<b>Тех. содержание конструктивных элементов:</b>			<b>0,40</b>	<b>0,45</b>	<b>3 859</b>	<b>925</b>	<b>2 934</b>
4.1.	Демонтаж и установка информационной доски (октябрь)	2,00	шт				413	
4.2	Изготовление яциков под песок (1 яцик на 5 домов, сентябрь)	0.18	шт				222	
4.3	Очистка козырьков над подъездами от снега и сосулек (январь)	1.8	м2				113	
4.4	Срезка снежных навесов и сосулек с кровли (март)	2.8	м2				176	
<b>5</b>	<b>Аварийно-диспетчерская служба</b> - круглосуточно прием заявок, устранение аварийных ситуаций	<b>ежедневно</b>		<b>2,73</b>	<b>4,03</b>	<b>32 678</b>	<b>32 678</b>	<b>0</b>
	<b>Итого Тех. обслуживание и аварийное</b>			<b>4,08</b>	<b>5,51</b>	<b>45 445</b>	<b>44 172</b>	<b>1 274</b>
<b>6</b>	<b>Санитарное обслуживание жилых зданий</b>			<b>1,22</b>	<b>1,34</b>	<b>11 554</b>	<b>11 554</b>	<b>0</b>
6.1	услуги СЭС (дератизация, дезинсекция - ежемесячно в подвале: истребление насекомых и грызунов, предупреждение инфекц. заболеваний)	12	мес	0,06	0,06	529	529	
6.2	Санитарная уборка мест общего пользования	12	мес	1,16	1,28	11 025	11 025	0
<b>7</b>	<b>Сан.обслуживание жилых зданий (дворники).</b>	<b>12</b>	<b>мес</b>	<b>4,33</b>	<b>4,77</b>	<b>41 101</b>	<b>41 101</b>	<b>0</b>
<b>8</b>	<b>Управление домом</b>			<b>4,75</b>	<b>4,86</b>	<b>42 623</b>	<b>42 623</b>	<b>0</b>
8.1.	услуги МАУ МФЦ (2,2 % от поступивших средств за ЖКУ)	12	мес	0,61	0,52	4 785	4 785	0
8.2.	затраты ООО "ПРК"	12	мес	4,14	4,34	37 838	37 838	0
	<b>Всего:</b>			<b>16,65</b>	<b>18,43</b>	<b>158 628</b>	<b>144 103</b>	<b>14 525</b>
<b>9.</b>	<b>Вывоз ТБО с утилизацией</b>	<b>ежедневно</b>		<b>1,55</b>	<b>1,63</b>	<b>14 200</b>	<b>14 200</b>	<b>0</b>
	<b>Всего:</b>			<b>18,20</b>	<b>20,06</b>	<b>172 828</b>	<b>158 303</b>	<b>14 525</b>
	<i>СБОР ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ:</i>	<i>период</i>	<i>выполнение</i>					

№ п/п	Наименование, виды работ и услуг	Периодичность, Кол-во	Ед.измерения	Сумма в тарифе, руб. на 1 кв.м		Сумма руб. на 2017 год		Отклонение, руб. (-перерасход, +остаток)
				январь - март	апрель -декабрь	ПЛАН	ФАКТ	
10.	Замена окон в подъездах на пластиковые	01.06.2017- 30.09.2017	июль			29 988	25 570	4 418
11.	Капитальный ремонт подъездов	01.06.2017- 30.09.2017	август			79 997	80 001	-4
12.	Окраска газ.труб по фасаду	01.06.2017- 30.09.2017	июль			9 614	2 588	7 026
13.	Ремонт козырьков над подъездами	01.06.2017- 30.09.2017	июль			19 992	19 248	744
	<b>Всего по ТР отдельной строкой:</b>				<b>0,00</b>	<b>139 591</b>	<b>127 407</b>	<b>12 185</b>

Фактические затраты на 1 кв.м площади за 2017 год, руб.

17,95 руб./кв.м

Поступления от ПАО "Ростелеком" (размещение сетей) 500 руб/мес

6 000 руб.

Остаток денежных средств на балансе дома на 31.12.2016 г.

6 816 руб.

**Итого средств на балансе дома на 31.12.2017 г.**

**39 526 руб.**

Задолженность населения за ТО и ТР жилья на 31.12.2017 г.

**58 323 руб.**

\*Справочно:

Нераспределенный объем по ОДПУ ХВС (экономия)

**-285,880 м3**

**-12 380 руб.**

Финансовый результат по дому

-18 797



Размер тарифа ООО "Полазненская ремонтная компания"  
по Содержанию жилья и Текущему ремонту многоквартирного жилого дома  
по ул. Больничная, 6  
на 2018 год

Общая площадь дома **735,0** кв.м

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
1	ТР конструктивных элементов	0,23	2 030	
	<i>*Непредвиденные</i>		2 030	
2	ТР внутридомового инженерного оборудования	1,27	11 201	
	<i>*ревизия запорной арматуры отопления</i>		1 388	2 шт., подготовка к отопительному сезону
	<i>*Замена отсекающих вентилей отопления</i>		9 063	12 шт. на чердаке
	<i>*Мелкий ремонт электрооборудования</i>		750	
	<b>Итого Текущий ремонт</b>	<b>1,50</b>	<b>13 231</b>	
3	ТО внутридомового инженерного оборудования	1,73	15 303	техническое обслуживание
3.1.	системы вентиляции и дымоудаления	0,55	4 814	проверка вентканалов 2 раза в год, прочистка при необходимости
3.2.	системы отопления, ВС, ВО, эл.снабжения	1,19	10 488	
	<i>в том числе:</i>			
	<i>подготовка к отопительному сезону</i>	0,15	1 347	опрессовка
	<i>ТО газовых сетей</i>	0,36	3 135	ТО проводится 1 раз в три года (9 404,85руб. / 3 года)
	<i>Диагностика газовых сетей</i>	0,12	2 934	проводится 1 раз в три года (8800,86руб. / 3 года) С 2018 г. включена в минимальный перечень работ
	<i>техническое обслуживание 1 ВРУ</i>	0,35	3 072	1 раз в год
4	Тех. содержание конструктивных элементов	0,68	6 000	чистка снега на крыши и козырьках, мелкий ремонт дверей окон в местах общего пользования
5	Аварийное обслуживание (Аварийно диспетчерская служба)	4,03	35 501	ежедневно, круглосуточно прием заявок, устранение аварийных ситуаций
	<b>Итого аварийное и техническое обслуживание</b>	<b>6,44</b>	<b>56 803</b>	
6	Сан. обслуживание жилых зданий	1,47	12 975	
6.1.	услуги СЭС (дератизация, дезинсекция)	0,06	545	еж.месячно в подвале 50 кв.м- истребление насекомых и грызунов, предупреждение инфекц.заболеваний

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
6.2.	санитарная уборка помещений (уборщики)	1,41	12 430	Суб.- 56кв.м периодичность : 2 раза в неделю влажное подметание и 1 раз в месяц влажная уборка (смета 2017 +10%)
7	Сан.обслуживание жилых зданий (дворники)	4,77	42 072	периодичность работ прилагается к договору
Суб. Зимняя: 276,6 кв.м, мех.уборка 145,6 кв.м; Суб. Летняя: 1208,4 кв.м, газоны 704,1 кв.м				
8	Управление домом	5,00	44 122	
8.1.	услуги МАУ МФЦ	0,46	4 080	2,2% от поступивших средств за Жилищные услуги
8.2.	управление затраты ООО "ПРК"	4,54	40 043	в месяц - 3 337руб.
	<b>Всего:</b>	<b>19,18</b>	<b>169 204</b>	
9	Вывоз ТБО с утилизацией	1,78	15 700	ежедневно включая выходные дни
	<b>Всего:</b>	<b>20,96</b>	<b>184 903</b>	

#### Необходимые работы для эффективного управления домом:

№ п/п	Вид работ	с 1 кв.м ежемесячно	Сумма, руб. на год	Сбор средств отдельной строкой
1	Технический паспорт	1,36	12 000	с обновлением данных
2	Ремонт отмостки	22,68	200 000	КАПРЕМОНТ
3	Ремонт кирпичной кладки и отделочного слоя вентканалов	2,27	20 000	

#### Мероприятия энергосбережения ресурсов МКД:

4	Утепление фасада	54,64	1 331 026	560 кв.м КАПРЕМОНТ
---	------------------	-------	-----------	--------------------



Размер тарифа ООО "Полазненская ремонтная компания"  
по Содержанию жилья и Текущему ремонту многоквартирного жилого дома  
**по ул. Больничная, 6**  
на 2018 год

**Общая площадь дома 735,0 кв.м**

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
1	ТР конструктивных элементов	0,23	2 030	
	<i>*Непредвиденные</i>		2 030	
2	ТР внутридомового инженерного оборудования	1,27	11 201	
	<i>*ревизия запорной арматуры отопления</i>		1 388	2 шт., подготовка к отопительному сезону
	<i>*Замена отсекающих вентилей отопления</i>		9 063	12 шт. на чердаке
	<i>*Мелкий ремонт электрооборудования</i>		750	
	<b>Итого Текущий ремонт</b>	<b>1,50</b>	<b>13 231</b>	
3	ТО внутридомового инженерного оборудования	<b>1,73</b>	<b>15 303</b>	техническое обслуживание
3.1.	системы вентиляции и дымоудаления	0,55	4 814	проверка вентканалов 2 раза в год, прочистка при необходимости
3.2.	системы отопления, ВС, ВО, эл.снабжения	1,19	10 488	
	<i>в том числе:</i>			
	<i>подготовка к отопительному сезону</i>	0,15	1 347	опрессовка
	<i>ТО газовых сетей</i>	0,36	3 135	ТО проводится 1 раз в три года (9 404,85руб. / 3 года)
	<i>Диагностика газовых сетей</i>	0,12	2 934	проводится 1 раз в три года (8800,86руб. / 3 года) С 2018 г. включена в минимальный перечень работ
	<i>техническое обслуживание 1 ВРУ</i>	0,35	3 072	1 раз в год
4	Тех. содержание конструктивных элементов	<b>0,68</b>	<b>6 000</b>	чистка снега на крыши и козырьках, мелкий ремонт дверей окон в местах общего пользования
5	Аварийное обслуживание (Аварийно диспетчерская служба)	<b>4,03</b>	<b>35 501</b>	ежедневно, круглосуточно прием заявок, устранение аварийных ситуаций
	<b>Итого аварийное и техническое обслуживание</b>	<b>6,44</b>	<b>56 803</b>	
6	Сан. обслуживание жилых зданий	<b>3,16</b>	<b>27 891</b>	
6.1.	услуги СЭС (дератизация, дезинсекция)	0,06	545	еж.месячно в подвале 50 кв.м- истребление насекомых и грызунов, предупреждение инфекц. заболеваний

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
6.2.	санитарная уборка помещений (уборщики)	3,10	27 346	Суб. - 56 кв.м периодичность : в рабочие дни неделю влажное подметание и 1 раз в месяц влажная уборка
7	Сан.обслуживание жилых зданий (дворники)	4,77	42 072	периодичность работ прилагается к договору
<i>Суб. Зимняя: 276,6 кв.м, мех.уборка 145,6 кв.м; Суб. Летняя: 1208,4 кв.м, газоны 704,1 кв.м</i>				
8	Управление домом	5,00	44 122	
8.1.	услуги МАУ МФЦ	0,46	4 080	2,2% от поступивших средств за Жилищные услуги
8.2.	управление затраты ООО "ПРК"	4,54	40 043	в месяц - 3 337руб.
	<b>Всего:</b>	<b>20,88</b>	<b>184 120</b>	
9	Вывоз ТБО с утилизацией	1,78	15 700	ежедневно включая выходные дни
	<b>Всего:</b>	<b>22,66</b>	<b>199 819</b>	

#### Необходимые работы для эффективного управления домом:

№ п/п	Вид работ	с 1 кв.м ежемесячно	Сумма, руб. на год	Сбор средств отдельной строкой
1	Технический паспорт	1,36	12 000	с обновлением данных
2	Ремонт отмостки	22,68	200 000	КАПРЕМОНТ
3	Ремонт кирпичной кладки и отделочного слоя вентканалов	2,27	20 000	

#### Мероприятия энергосбережения ресурсов МКД:

4	Утепление фасада	54,64	1 331 026	560 кв.м КАПРЕМОНТ
---	------------------	-------	-----------	--------------------

УТВЕРЖДЕНО

решением общего собрания собственников  
помещений в многоквартирном доме,  
расположенном по адресу: город \_\_\_\_\_,  
улица \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_,  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о приёмке работ (услуг) собственниками помещений многоквартирного дома № \_\_\_\_\_ по ул. \_\_\_\_\_ в г. \_\_\_\_\_**

### *Термины и определения:*

В тексте настоящего Положения используются следующие сокращенные определения и аббревиатуры:

- ЖК РФ – Жилищный кодекс Российской Федерации;
- МКД – многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_
- Собственники помещений – совершеннолетние и дееспособные собственники жилых и нежилых помещений, расположенных в МКД, законные представители несовершеннолетних и недееспособных собственников и юридические лица, владеющие помещениями в МКД;
- Представитель собственников помещений МКД - лицо, уполномоченное от имени Собственников производить приёмку работ (услуг) в соответствии с настоящим Положением

УО – управляющая организация, осуществляющая управление МКД.

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях взаимодействия УО с Собственниками помещений в МКД (Представителем Собственников помещений в МКД – далее по тексту Представитель Собственников) в рамках действующего законодательства РФ при осуществлении деятельности по управлению МКД

1.2. Настоящее Положение утверждается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома № \_\_\_\_\_ по ул. \_\_\_\_\_ в г. \_\_\_\_\_.

### **2. Общие положения проведения приёмки работ (услуг)**

2.1. Приемка работ (услуг) производится представителями УО, ответственными за приёмку работ (услуг) – компетентными в определении характеристик данного вида работ (услуг), с одной стороны, и Представителем Собственников, с другой стороны.

2.2. Ответственность за результаты по приемке поставляемых работ(услуг) несет ответственное лицо из представителей УО, назначенное приказом директора УО.

2.3. Приёмка работ (услуг) осуществляется по исполнению УО своих обязательств по договору управления № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее по тексту - договор управления) в месте и в срок, определенные данным договором либо общим собранием собственников помещений МКД № \_\_\_\_\_ по ул. \_\_\_\_\_ в г. \_\_\_\_\_.

2.4. При осуществлении приемки работ (услуг) проверяется соответствие их количества, объема, качества и безопасности требованиям, установленным договором положениям нормативной и технической документации, предусмотренной данным договором и его Приложениями, и действующим законодательством РФ.

2.5. Возникающие при приемке работ (услуг) споры между УО (представителями) и Представителем Собственников по поводу качества, количества, объема работ (услуг) разрешаются в претензионном порядке или в судебном порядке - в случае, если стороны не пришли к согласию, или если договором управления не предусмотрен предварительный претензионный порядок разрешения таких споров.

2.6. По итогам проведения приемки работ (услуг) уполномоченным представителем УО и Представителем Собственников, принимается одно из следующих решений:

а) работы выполнены, услуги оказаны полностью в соответствии с условиями договора управления (с Приложениями) и предусмотренной им нормативной и технической документации и подлежат приемке;

б) выявлены недостатки поставленных работ (услуг) по количеству, объему, качеству или безопасности требованиям, установленным договором управления, которые УО следует устранить в согласованный с Представителем Собственников срок и не подлежат приемке до момента устранения выявленных недостатков или подлежат приемке частично (если часть работ(услуг) соответствует требованиям договора управления и может быть принята отдельно);

в) работы не выполнены, услуги не оказаны либо работы выполнены, услуги исполнены с существенными нарушениями условий договора управления и предусмотренной им нормативной и технической документации и не подлежат приемке.

### **3. Порядок приемки работ (услуг)**

3.1. Не позднее 20 рабочих дней по окончании отчетного периода УО обязана предоставить Представителю Собственников составленный по установленной законодательством форме Акт приемки выполненных работ (оказанных услуг) (далее по тексту – Акт) по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

3.2. Отчетным периодом в настоящем Договоре признается:

- по работам (услугам), связанным с содержанием общего имущества многоквартирного дома – **квартал**;

- по работам услугам, связанным с текущим ремонтом общего имущества многоквартирного дома – **квартал**.

3.3. Объем и стоимость выполненных работ (услуг) по управлению МКД в Акте не указывается и Представителем Собственников не утверждается.

3.4. Предоставление Акта Представителю Собственников в сроки, указанные в п.3.1 настоящего Положения осуществляется:

- путем передачи лично Представителю Собственников. При передаче УО Представителю Собственников Акта на экземпляре Акта, остающимся на хранении в УО, Представителем Собственников собственноручно делается запись «Получено», указывается дата передачи ему экземпляра Акта, а также ставится подпись Представителя Собственников с расшифровкой.

- путем направления Управляющей организацией Акта Представителю Собственников ценным письмом с описью вложения по адресу нахождения имущества Представителя Собственников в данном МКД. Дата предоставления акта при направлении его экземпляра ценным письмом считается датой отправки заказного письма.

3.5. Представитель собственников в течение 20 (двадцати) дней с момента предоставления Акта, указанного в п.3.4 настоящего Приложения, должен подписать предоставленный ему Акт или представить обоснованные возражения по качеству (объемам, срокам и периодичности) работ и

услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД в письменном виде. Предоставление Представителем собственников возражений по Акту производится путем их передачи в офис УО.

3.6. В случае, если в срок, указанный в п.3.5 настоящего Положения Представителем собственников не представлен подписанный Акт или не представлены обоснованные возражения к акту, экземпляр Акта, остающийся в распоряжении УО считается подписанным в одностороннем порядке в соответствии со ст. 753 Гражданского кодекса РФ.

3.7. В случае, если в Многоквартирном доме не выбран Представитель собственников помещений МКД либо окончен срок полномочий Представителя собственников помещений в МКД, составленный по установленной законодательством форме Акт приемки выполненных работ (оказанных услуг) подписывается не менее, чем тремя любыми Собственниками помещений в МКД. Требования п.3.5. и п.3.6. настоящего Положения в указанном случае не применяются.

3.8. Стоимость работ (услуг) по текущему ремонту, выполненному по заявке Собственника, поступившей в адрес Управляющей организации, отражается в Акте, подписанном данным Собственником. При отсутствии претензий у данного Собственника к качеству (объемам, срокам, периодичности) работ (услуг) выполненных по заявке, работы считаются выполненными надлежащим образом. Подписание указанного Акта Представителем собственников помещений в МКД не требуется.

3.9. При отсутствии у Собственников помещений, Представителя собственников помещений в МКД претензий к качеству (объему, срокам, периодичности) работ (услуг) по содержанию общего имущества МКД, оформленных в соответствии с п.15 Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. N 491, работы (услуги) по содержанию общего имущества МКД считаются выполненными (оказанными) надлежащим образом.

#### **4. Условия внесения изменений (дополнений)**

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения общего собрания Собственников, принятого большинством голосов в соответствии с ЖК РФ.