

Протокол № 93
очередного общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
пгт. Полазна, ул. Газовиков, д. 10,
проводимого в форме очно-заочного голосования

пгт. Полазна

11 июля 2018 года

Место проведения: пгт. Полазна, ул. Газовиков, д. 10.

Форма проведения общего собрания – очно-заочная.

Очная часть собрания состоялась **28 июня 2018 г. в 17 ч. 30 мин.**, по адресу: пгт. Полазна, ул. 50 лет Октября, д. 3 (МАОУ «Полазненская средняя общеобразовательная школа №1»).

Заочная часть собрания состоялась в период с 28.06.2018 по 09.07.2018 г. с 08 ч. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

Срок окончания приёма оформленных письменных решений собственников: 09 июля 2018 г. в 17 ч. 00 мин.

Дата и место подсчёта голосов: 10 июля 2018 г., пгт. Полазна, ул. Нефтяников, д.3.
Инициатор общего собрания в форме очно-заочного голосования собственников помещений расположенном по адресу: ул. Больничная, д. 4 - ООО «Полазненская ремонтная компания»
На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу пгт. Полазна ул. Газовиков, д. 10, собственники владеют 4 449,20 кв.м всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100% голосов.

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: пгт. Полазна, ул. Газовиков, д. 10, приняли участие собственники в количестве 20 человек, владеющие 719,59 кв.м жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 16,17 % голосов от общего числа голосов.

Кворума для принятия решений нет. Собрания собственников не правомочно.

Повестка дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

1. Выбор председателя и секретаря собрания.
2. Выбор счётной комиссии.
3. Принятие отчёта УК ООО «ПРК» за 2017 год.
4. Утвердить тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту на 2018 год.
5. Утвердить тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту на 2018 год
6. утвердить план текущего ремонта на 2018 год
7. Утвердить Положение о приёмке работ собственниками многоквартирного дома.
8. Перенести место забора и вывоза ТБО на придомовую территорию МКД ул. Газовиков, д. 10.
9. Изменить технологию сбора ТБО
10. Замена стояков холодного/горячего водоснабжения, отопления, канализации и приборов отопления (радиаторов) в квартире при подписанном трёхстороннем акте между собственником, старшим по подъезду или дому и представителем ООО «Управляющая компания «Полазненская ремонтная компания» **за счёт средств собственника у которого произведена замена с включением дополнительной строки в счёт-извещении.**
11. Замена стояков холодного/горячего водоснабжения, отопления, канализации и приборов отопления (радиаторов) в квартире при подписанном трёхстороннем акте между собственником, старшим по подъезду или дому и представителем ООО «Управляющая компания «Полазненская ремонтная компания» **за счёт средств собственников всего дома с включением дополнительной строки в счёт-извещении.**
12. При проведении плановой проверки индивидуальных приборов учёта ресурсов уведомлять собственников о дате и времени проведения проверки **путём расклейки объявлений на информационных досках и досках для объявлений, находящихся у входа в подъезд.**
13. При проведении плановой проверки индивидуальных приборов учёта ресурсов уведомлять собственников о дате и времени проведения проверки **путём расклейки объявлений в подъезде, около почтовых ящиков.**
14. В целях обеспечения бесперебойной и гарантированной подачи коммунальных ресурсов собственнику, необходимо привлекать для проведения ремонтных работ на инженерных сетях в квартирах, только персонал УК ООО "ПРК". В случае привлечения для вышеуказанных работ иных подрядчиков, требуется согласование

- работ с главным инженером ООО "ПРК", в противном случае ООО "ПРК" оставляет за собой право применить увеличенный тариф за отключение и слив инженерных сетей.
15. Утвердить проведение мероприятий по утеплению фасада с целью повышения энергоэффективности дома.
 16. Утвердить проведение мероприятий по герметизации межпанельных швов с целью повышения энергоэффективности дома.
 17. Утвердить проведение мероприятий по установке светоакустических датчиков с целью повышения энергоэффективности дома.
 18. Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в ООО «Полазненская ремонтная компания» по адресу: п. Полазна, ул. Нефтяников, д.3 (отдел по работе с населением). Назначить ответственным за хранение документации и обеспечения ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением.

Приложение:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме ул. Газовиков, д. 10;
2. Уведомление о проведении общего собрания;
3. Реестр решений собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании;
4. Отчёт УК за 2017 год;
5. Отчет о расходовании целевых средств за 2017 год;
6. Расшифровка тарифа на 2018 г.;
7. Положение о Приёмке работ собственниками помещений МКД.

Составление данного Протокола проводилось в присутствии:

Председателя собрания _____ (Редькина Е.В., «11» июля 2018 г.)

Секретаря собрания _____ (Сафонова Т.М., «11» июля 2018 г.)

Членов счётной комиссии:

_____ (Редькина Е.В., «11» июля 2018 г.)

_____ (Сафонова Т.М., «11» июля 2018 г.)

_____ (Лёлина Е.А., «11» июля 2018 г.)

Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на "д/в" с/м/ч/с 20 18 г.
по адресу: ул. Газовиков, д. 10

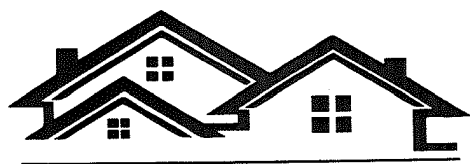
№ п/п	№ кв. или № помещения по эксп. БТИ	Общая площадь			Наименование, номер и дата выдачи документа удостоверяющего права собственности
		Собственники Физические лица	Площадь помещения, кв. м.	Площадь доли собственника, кв.м.	
1	2	3	6	7	9
Жилые помещения					
Вторая очередь					
1	1		67,00	67,00	Свид. о ГРП 59 БА 475338 от 21.02.2007 г.
2	2	Тетерлева Елена Валерьевна	35,20	35,20	Свид. о ГРП 59 БА 0524719 от 26.03.2007 г.
3	3	Бойлова Надежда Алексеевна	35,80	35,80	Договор купли-продажи квартиры от 20.09.2012 г.
4	4	Полдеев Владимир Анатольевич	67,60	67,60	Свид. о ГРП 59 БА 473309 от 12.01.2007 г.
5	5	Сергеев Алексей Георгиевич	67,00	33,50	Свид. о ГРП АА 235163 от 27.01.2016 г.
6	5	Сергеева Татьяна Алексеевна	67,00	33,50	Свид. о ГРП АА 235162 от 27.01.2016 г.
7	7	Воронова Наталья Михайловна	52,60	52,60	Свид. о ГРП 59 БА 475515 от 27.02.2007 г.
8	8	Писпанен Евгения Сергеевна	67,80	67,80	Свид. о ГРП 59 БД 425602 от 30.09.2014 г.
9	9	Хипович Александр Анатольевич	67,60	67,60	Свид. о ГРП 59 БГ 494423 от 16.07.2012 г.
10	10	Хижняк Лариса Анатольевна	35,20	35,20	Свид. о ГРП 59 БА 473124 от 29.12.2006 г.
11	11	Зубов Михаил Филиппович	52,70	52,70	Свид. о ГРП 59 БА 473358 от 19.02.2007 г.
12	13	Ваганов Александр Иванович	67,60	67,60	Свид. о ГРП 59 БА 434934 от 22.12.2006 г.
13	14	Шуметова Наталья Ивановна	35,30	35,30	Выписка из ЕГРП от 08.09.2016 г.
14	15		52,30	52,30	Свид. о ГРП АА 419429 от 15.04.2016 г.
15	16	Дударева Мария Константиновна	67,50	33,75	Свид. о ГРП 59 БА 434136 от 26.12.2006 г.
16	16	Бородина Ольга Леонидовна	67,50	33,75	Свид. о ГРП 59 БА 435000 от 26.12.2006 г.
17	17	Никитина Екатерина Юрьевна	67,70	33,85	Свид. о ГРП 59 БД 382017 от 21.07.2014 г.
18	17	Трошев Степан Андреевич	67,70	33,85	Свид. о ГРП 59 БД 382018 от 21.07.2014 г.
19	18	Вожакова Татьяна Анатольевна	35,40	35,40	Свид. о ГРП 59 ББ 787780 от 29.11.2010 г.
20	20	Полыгалова Елена Владимировна	67,30	50,475	Свид. о ГРП 59 БГ 582303 от 18.10.2012 г.
21	20	Полыгалов Павел Николаевич	67,30	16,825	Свид. о ГРП 59 БГ 582304 от 18.10.2012 г.
22	21	Плаксина Людмила Прокопьевна	67,70	67,70	Свид. о ГРП 59 БА 473468 от 18.01.2007 г.
23	22	Урванцева Зоя Малатдиновна	35,40	35,40	Свид. о ГРП 59 БА 434143 от 26.12.2006 г.
24	23	Писцова Валентина Андреевна	35,70	35,70	Свид. о ГРП 59 БД 144132 от 29.01.2014 г.
25	24		67,80	67,80	Свид. о ГРП 59 БА 475339 от 21.02.2007 г.
26	25		67,70	67,70	
27	26	Путелова Маргарита Павловна	35,50	35,50	Свид. о ГРП 59 БА 473644 от 25.01.2007 г.
	28	Веприкова Надежда Александровна	67,60	33,80	Свид. о ГРП 59 БА 0797402 от 28.01.2008 г.
	28	Веприков Анатолий Леонидович	67,60	33,80	Свид. о ГРП 59 БА 0797401 от 28.01.2008 г.
28	30	Рычина Татьяна Ивановна	35,60	35,60	Свид. о ГРП от 15.03.2012 г.
29	31	Зубова Надежда Алексеевна	52,70	52,70	Свид. о ГРП 59 БА 475265 от 09.02.2007 г.
30	32	Гихомирова Наталья Всеволодовна	67,60	67,60	Свид. о ГРП АА 123275 от 17.08.2015 г.
31	33	Третьяков Николай Николаевич	67,70	33,85	Свид. о ГРП 59 БА 473061 от 28.12.2006 г.
32	33	Третьякова Анна Александровна	67,70	33,85	Свид. о ГРП 59 БА 473061 от 28.12.2006 г.
33	34	Карасев Станислав Сергеевич	35,40	17,70	Свид. о ГРП АА 439160 от 14.06.2016 г.
34	34	Карасева Оксана Игоревна	35,40	17,70	Свид. о ГРП АА 439160 от 14.06.2016 г.
35	35		52,70	52,70	Свид. о ГРП 59 БГ 231561 от 25.11.2011 г.
36	36	Турова Татьяна Сергеевна	20,20	20,20	Свид. о ГРП 59 БД 033688 от 23.09.2013 г.
37	36	Туров Константин Андреевич	28,40	28,40	Свид. о ГРП 59 БД 053045 от 04.10.2013 г.
38	36	Лазукова Галина Михайловна	18,80	18,80	Свид. о ГРП 59 БД 033689 от 23.09.2013 г.
39	37	Жаков Роман Юрьевич	67,40	22,47	Свид. о ГРП 59 ББ 299991 от 15.10.2009 г.
40	37	Жакова Надежда Алексеевна	67,40	22,47	Свид. о ГРП 59 ББ 299993 от 15.10.2009 г.
41	37	Жаков Никита Романович	67,40	22,46	Свид. о ГРП 59 ББ 299992 от 15.10.2009 г.
42	38	Лейфрид Анастасия Александровна	35,30	35,30	Свид. о ГРП АА 291618 от 27.01.2016 г.

43	39	Гильфанова Светлана Владимировна	52,30	52,30	Свид. о ГРП 59 БА 0524540 от 29.03.2007 г.
44	40	Внутских Дмитрий Николаевич	67,80	9,04	Свид. о ГРП 59 БГ 929085 от 02.07.2013 г.
45	40	Четвертных Анастасия Александровна	67,80	9,04	Свид. о ГРП 59 БГ 929084 от 02.07.2013 г.
46	40	Внутских Платон Дмитриевич	67,80	27,12	Свид. о ГРП 59 БГ 929083 от 02.07.2013 г.
47	40	Внутских Захар Дмитриевич	67,80	22,60	Свид. о ГРП 59 БГ 929082 от 02.07.2013 г.
48	41	Хижников Сергей Дмитриевич	67,10	67,10	Свид. о ГРП 59 БА 230222 от 29.03.2006 г.
49	43	Сарафанова Ксения Дмитриевна	35,70	35,70	Свид. о ГРП 59 БД 511121 от 20.11.2014 г.
50	44	Червяков Сергей Валерьевич	67,40	67,40	Свид. о ГРП 59 БА 0684340 от 17.09.2007 г.
51	45	Григорин Петрос Автандилович	67,00	33,50	Выписка из ЕГРП от 28.09.2016 г.
52	45	Оганин Асмик Албертовна	67,00	33,50	Выписка из ЕГРП от 28.09.2016 г.
53	46	Гаврилов Вячеслав Витальевич	35,10	35,10	Свид. о ГРП 59 БА 138847 от 13.03.2006 г.
54	47	Андреева Оксана Раисовна	52,00	17,33	Свид. о ГРП 59 БГ 675553 от 26.12.2012 г.
55	47	Андреев Александр Юрьевич	52,00	17,33	Свид. о ГРП 59 БГ 675551 от 26.12.2012 г.
56	47	Андреев Юрий Александрович	52,00	17,34	Свид. о ГРП 59 БГ 675552 от 26.12.2012 г.
57	50	Матвеева Ирина Павловна	35,10	35,10	Свид. о ГРП 59 БД 371392 от 09.07.2014 г.
58	51	Смирнов Игорь Александрович	51,80	51,80	Свид. о ГРП 59 БД 382146 от 24.07.2014 г.
59	52	Тукасва Наиля Ривкатовна	67,60	67,60	Свид. о ГРП 59 БА 272362 от 12.05.2006 г.
60	54		35,30	35,30	Свид. о ГРП 59 БГ 675172 от 21.12.2012 г.
61	55		52,10	52,10	Свид. о ГРП 59 БГ 065900 от 09.06.2011 г.
62	56	Сабуров Андрей Владимирович	67,50	67,50	Свид. о ГРП 59 БА 230104 от 22.03.2006 г.
63	57	Черепанова Любовь Борисовна	67,40	67,40	Свид. о ГРП 59 БА 138600 от 03.03.2006 г.
64	58	Санников Владимир Викторович	35,20	35,20	Свид. о ГРП 59 БА 275424 от 22.06.2006 г.
65	60	Мозгалев Николай Николаевич	67,60	33,80	Свид. о ГРП 59 ББ 650974 от 31.05.2010 г.
66	60	Мозгалева Светлана Владимировна	67,60	33,80	Свид. о ГРП
67	61	Севоян Варужан Арменакович	67,60	67,60	Свид. о ГРП 59 БА 475698 от 05.03.2007 г.
68	63	Зуев Алексей Валерьевич	35,60	11,87	Свид. о ГРП АА 344252 от 18.03.2016 г.
69	63	Зуева Наталья Сергеевна	35,60	11,87	Свид. о ГРП АА 344253 от 18.03.2016 г.
70	63	Зуев Михаил Алексеевич	35,60	11,86	Свид. о ГРП АА 344254 от 18.03.2016 г.
71	64	Неволина Елена Владимировна	67,30	33,65	Выписка из ЕГРП от 16.02.2017 г.
72	64	Неволин Александр Юрьевич	67,30	33,65	Выписка из ЕГРП от 16.02.2017 г.
73	65		67,80	67,80	Свид. о ГРП АА 419245 от 12.04.2016 г.
74	66	Онуфриенко Геннадий Иванович	35,30	35,30	Свид. о ГРП 59 БГ 550591 от 28.09.2012 г.
75	68	Кетова Татьяна Николаевна	67,50	67,50	Свид. о ГРП 59 БА 138972 от 17.03.2006 г.
76	69	Панкратова Наталия Ильинична	67,70	67,70	Предварит. договор купли-продажи от 03.10.2006 г.
77	70	Шейна Анна Александровна	35,20	35,20	Свид. о ГРП 59 БД 425022 от 09.09.2014 г.
78	72	Цвентер Владимир Александрович	67,50	67,50	Свид. о ГРП 59 БГ 853812 от 03.06.2013 г.
79	73	Вловин Дмитрий Петрович	67,70	67,70	Свид. о ГРП 59 БА 0863388 от 06.05.2008 г.
80	74	Попов Денис Александрович	35,20	17,60	Свид. о ГРП 59 БА 0724117 от 06.11.2007 г.
81	74	Попова Елена Валерьевна	35,20	17,60	Свид. о ГРП 59 БА 0724117 от 06.11.2007 г.
82	76	Мерзляков Александр Валентинович	67,00	67,00	Свид. о ГРП 59 БА 138288 от 20.02.2006 г.
83	77	Корчагин Валерий Анатольевич	68,10	17,03	Свид. о ГРП 59 ББ 344464 от 19.11.2009 г.
84	77	Корчагина Екатерина Геннадьевна	68,10	17,03	Свид. о ГРП 59 ББ 344461 от 19.11.2009 г.
85	77	Корчагина Дарья Валерьевна	68,10	17,03	Свид. о ГРП 59 ББ 344463 от 19.11.2009 г.
86	77	Корчагина Мария Валерьевна	68,10	17,01	Свид. о ГРП 59 ББ 344462 от 19.11.2009 г.
87	78	Токаев Алексей Николаевич	35,60	35,60	Свид. о ГРП 59 БА 230201 от 23.03.2006 г.
88	79	Ракитина Ольга Александровна	52,50	52,50	Выписка из ЕГРН от 15.09.2017 г.
3272,19					
Нежилые помещения					
1		Плюснин Виктор Борисович	16,60	16,60	Свид. о ГРП 59 БА 0797315 от 24.01.2008 г.
		Итого		3288,79	

Подпись уполномоченного лица



ООО «Полазненская ремонтная компания»



РФ, 618703, Пермский край, г. Добрянка, пгт. Полазна, ул. Нефтяников, д.3
ОГРН 1075914000689 ИНН 5914022990 КПП 591401001 БИК 045773603
Р/сч 40702810149270111027 в ПАО «Сбербанк России» г. Пермь
К/сч 30101810900000000603
Тел/факс: 8(34265) 7 59 27, e-mail: prk_07@mail.ru

№ 442 от 28.06.2018г.

Собственникам многоквартирного дома,
Находящегося по адресу: 618703, г. Добрянка,
пгт Полазна, ул. Газовиков, д. 10
(по списку)

Уважаемый собственник!

ООО «Полазненская ремонтная компания» уведомляет Вас, что:

Согласно п.1 ст. 45 ЖК РФ собственники помещений в многоквартирном доме обязаны ежегодно проводить годовое общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме. Если иное не установлено общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, годовое общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме проводится в течение второго квартала года, следующего за отчётным годом.

Согласно п.7 ст. 45 ЖК РФ Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме может быть создано по инициативе управляющей организации, осуществляющей управление данным многоквартирным домом по договору управления. При этом в повестку дня такого собрания могут быть включены вопросы, отнесённые настоящим Кодексом к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Согласно п. 3 ст. 45 ЖК РФ, собрание собственников правомочно (имеет кворум), если в нём приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

Настоящим письмом уведомляем Вас, что **очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, состоялось 04 апреля 2018 года по адресу: 618703, Пермский край, г. Добрянка, пгт Полазна, ул. 50 лет Октября, д.3 в 17.30**

Повестка:

1. Выбор председателя и секретаря собрания.
2. Выбор счётной комиссии.
3. Принятие отчёта УК ООО «ПРК» за 2017 год.
4. Утвердить тариф по санитарному содержанию и текущему ремонту на 2018 год.
5. утвердить план текущего ремонта на 2018 год
6. Утвердить Положение о приёмке работ собственниками многоквартирного дома.
7. Перенести место забора и вывоза ТБО на придомовую территорию МКД ул. Газовиков, д. 10.
8. Изменить технологию сбора ТБО
9. Ежемесячный размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, определяется исходя из:
 - 1 вариант: объёма, определяемого по показаниям общедомового прибора учёта (объём определяется как разница между объемом ресурса, определенным по показаниям общедомового прибора учета и объемами потребления ресурса, начисленными по квартирам)
 - 2 вариант: утверждённого норматива потребления соответствующего вида коммунального ресурса, с проведением перерасчета размера таких расходов исходя из показаний общедомового прибора учета в порядке, установленном Правительством Российской Федерации
 - 3 вариант: среднемесячного объёма потребления коммунальных ресурсов, с проведением перерасчета размера таких расходов исходя из показаний общедомового прибора учета в порядке, установленном Правительством Российской Федерации
10. Замена стояков холодного/горячего водоснабжения, отопления, канализации и приборов отопления (радиаторов) в квартире при подписанном трёхстороннем акте между собственником, старшим по подъезду или

дому и представителем ООО «Управляющая компания «Полазненская ремонтная компания» за счёт средств собственника у которого произведена замена с включением дополнительной строки в счёт-извещении.

11. Замена стояков холодного/горячего водоснабжения, отопления, канализации и приборов отопления (радиаторов) в квартире при подписанном трёхстороннем акте между собственником, старшим по подъезду или дому и представителем ООО «Управляющая компания «Полазненская ремонтная компания» за счёт средств собственников всего дома с включением дополнительной строки в счёт-извещении.
12. При проведении плановой проверки индивидуальных приборов учёта ресурсов уведомлять собственников о дате и времени проведения проверки путём расклейки объявлений на информационных досках и досках для объявлений, находящихся у входа в подъезд.
13. При проведении плановой проверки индивидуальных приборов учёта ресурсов уведомлять собственников о дате и времени проведения проверки путём расклейки объявлений в подъезде, около почтовых ящиков.
14. В целях обеспечения бесперебойной и гарантированной подачи коммунальных ресурсов собственнику, необходимо привлекать для проведения ремонтных работ на инженерных сетях в квартирах, только персонал УК ООО "ПРК". В случае привлечения для вышеуказанных работ иных подрядчиков, требуется согласование работ с главным инженером ООО "ПРК", в противном случае ООО "ПРК" оставляет за собой право применить увеличенный тариф за отключение и слив инженерных сетей.
15. Утвердить проведение мероприятий по утеплению фасада с целью повышения энергоэффективности дома.
16. Утвердить проведение мероприятий по герметизации межпанельных швов с целью повышения энергоэффективности дома.
17. Утвердить проведение мероприятий по установке светоакустических датчиков с целью повышения энергоэффективности дома.
18. Установить место хранения документации общего собрания (извещений, протоколов, решений, материалов, предложенных на рассмотрение собранию) в ООО «Полазненская ремонтная компания» по адресу: п. Полазна, ул. Нефтяников, д.3 (отдел по работе с населением). Назначить ответственным за хранение документации и обеспечения ознакомления с материалами собственников помещений - специалиста по работе с населением.

Собственники помещений в многоквартирном доме, не принявшие участие в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, вправе принять участие в общем собрании путём получения, заполнения и передачи заполненных решений по вопросам повестки дня общего собрания по адресу: 618703, Пермский край, г. Добрянка, пгт Полазна, ул. Нефтяников, д. 3 с 28 июня 2018 г. до 09 июля 2018г. с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

Срок окончания приёма решений собственников 09 июля 2018 г. в 17 час. 00 мин.

Принявшими участие в общем собрании, проводимом в форме очно-заочного голосования, считаются собственники помещений в многоквартирном доме, решения которых получены в ходе очного обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, а также решения собственников помещений, не принимавших участия в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, полученные до даты окончания их приёма, указанной в сообщении о проведении общего собрания в форме очно-заочного голосования, а правомочность такого общего собрания определяется по количеству голосов, выраженных в этих решениях.

Принятие решения собственником осуществляется по каждому вопросу повестки дня, путём проставления в бланке листа решения собственника подписи напротив формулировки «за», «против» или «воздержался». В вопросах, имеющих несколько вариантов ответов, следует проставить ответ «за» только в одном из вариантов либо проставить подпись напротив выбранного варианта ответа.

Напоминаем, в случае признания собрания не состоявшимся УК ООО «ПРК» вынуждена будет обратиться в органы местного самоуправления для установления размера платы за содержание жилого помещения, в соответствии с п. 4 ст. 168 ЖК РФ.

За дополнительной информацией Вы можете обратиться в ООО «Полазненская ремонтная компания», по адресу: пгт. Полазна, ул. Нефтяников, д. 3 (второй этаж, отдел по работе с населением), тел. 8 (34 265) 7-66-58 – Редькина Елена Владимировна.

С уважением,
Директор






Е.Н. Култышева

Реестр собственников помещений многоквартирного дома по адресу:
п.Полазна, ул.Газовиков, д.10, принявших участие в голосовании

№ п/п	№ пом-ния	Ф.И.О. собственника	Площадь квартиры	Присутствовали на собрании
1	2	Тетерлева Е.В.	35,20	35,20
2	10	Хижняк Л.А.	35,20	35,20
3	16	Дудырева М.К.	67,50	33,75
4	16	Бородин О.Л.	67,50	33,75
5	18	Вожакова Т.А.	35,40	35,40
6	23	Писцова В.А.	35,70	35,70
7	28	Веприкова Н.А.	67,60	33,80
8	28	Веприков А.Л.	67,60	33,80
9	45	Оганян А.А.	67,00	33,50
10	45	Григорян П.А.	67,00	33,50
11	57	Череланов Л.Б.	67,40	67,40
12	58	Санников В.В.	35,20	35,20
13	60	Мозгалева Н.Н.	67,60	33,80
14	60	Мозгалева С.В.	67,60	33,80
15	62	Жаков Ю.И.	35,50	35,50
16	63	Зуева Н.С.	35,60	11,87
17	63	Зуев А.В.	35,60	11,87
18	63	Зуев М.А.	35,60	11,86
19	73	Вдовин Д.П.	67,70	67,70
20	76	Мерзляков А.В.	67,00	67,00
Итого				719,59
Общая площадь дома				4449,2

Счетная комиссия:

Редькина Е.В.

Сафонова Т.М.

Лёлина Е.А.

Утверждено приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 26.10.2015 г. № 761/пр

ООО «Полазненская ремонтная компания»

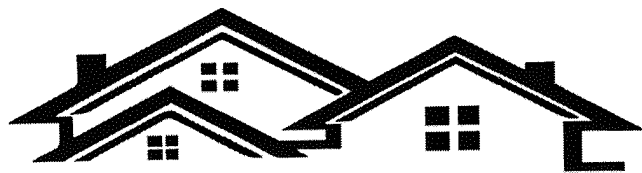
РФ, 618703, Пермский край, г. Добрянка, пгт. Полазна, ул. Нефтяников, д.3

ОГРН 1075914000689 ИНН 5914022990 КПП 591401001 БИК 045773603

Р/сч 40702810149270111027 в ПАО «Сбербанк России» г. Пермь

К/сч 30101810900000000603

Тел/факс: 8(34265) 7 59 27, e-mail: prk_07@mail.ru



ОТЧЕТ

Перед собственниками помещений о выполнении договора управления многоквартирным домом
по Содержанию жилья и Текущему ремонту многоквартирного жилого дома
по ул. Газовиков д. 10 за 2017 год

Общая площадь дома (в т.ч. Прочие - 232,20 кв.м)

4448,6 кв.м

№ п/п	Наименование, виды работ и услуг	Периодичность, Кол-во	Ед.измерения	Сумма в тарифе, руб. на 1 кв.м				Сумма руб. на 2017 год		Отклонение, руб. (-перерасход, +остаток)
				Население январь- апрель 2017	Юр.лицо январь - апрель	Население май - декабрь	Юр.лицо май - декабрь	ПЛАН	ФАКТ	
				0,36	0,36	0,03	0,03	7 474	28 660	-21 187
1	Текущий ремонт конструктивных элементов									
1.1	Закрепление водосточной трубы, замена 1 листа кровельного покрытия (3й подъезд, июнь)	1	труба						2 656	
1.2	Крепление и ремонт водостока, прочистка трубы ливневой канализации (кв. 79, октябрь)	1.5	ч\ч						430	
1.3	Ремонт кровли (кв. 17,18) июль	10	м2						11 621	
1.4	Ремонт межпанельных швов (3й подъезд, июнь)	22	м						7 626	
1.5	Установка замка на чердачный люк (2й подъезд, ноябрь)	1	шт						851	
1.6	Установка пружин (ноябрь)	4	шт						1 144	
1.7	Устранение течи с кровли (кв. 19, октябрь)	3	ч\ч						4 332	
2	Текущий ремонт инженерных сетей			0,26	0,26	0,00	0,00	4 627	23 215	-18 588
2.1	Замена трансформаторов тока (июль)	9,00	шт						11 855	
2.2	Ревизия запорной арматуры (июнь)	22,00	шт						11 360	
	Итого Текущий ремонт			0,62	0,62	0,03	0,03	12 100	51 875	-39 775
3	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования			1,32	1,32	1,32	1,32	70 466	64 938	5 528

№ п/п	Наименование, виды работ и услуг	Периодичность, Кол-во	Ед.измерения
3.1.	системы вентиляции и дымоудаления (проверка вентканалов и дымоходов, прочистка при необходимости)	2 раза в год	
3.2.	системы отопления, ВС, ВО, эл.оборудования		
3.2.1	<i>Опрессовка системы отопления (июль)</i>	<i>1 раз в год</i>	
3.2.2	<i>Информационное обеспечение ОДПУ отопления ЛЭРС-учета: ежедневно, ежемесячно формирование карточки потребления ресурсов</i>	<i>ежедневно, ежемесячно</i>	
3.2.3	<i>Проведение электроизмерений (март)</i>	<i>1 раз в 3 года</i>	
3.2.4	<i>Техническое обслуживание ВРУ (4 шт), ГРЩ (40 шт) май</i>	<i>1 раз в год</i>	
3.2.5	<i>ТО узлов коммерческого учета комм.ресурсов (март)</i>		
4	Тех. содержание конструктивных элементов:		
4.1.	<i>Закрепление дверных шарниров, смазка дверных петель в подъездах (февраль)</i>	24	шт
4.2.	<i>Очистка козырьков над подъездами от снега и сосулек (январь, апрель)</i>	34,24	м ²
4.3.	<i>Очистка кровли от снега и сосулек (февраль)</i>	20,00	м ²
4.4.	<i>Очистка кровли от снега и сосулек, демонтаж снегозадержателя (март)</i>	105,00	м ²
4.5.	<i>Установка пружины (3й подъезд, дверь тамбура) февраль</i>	1,00	шт
5	Аварийно-диспетчерская служба <i>- круглосуточно прием заявок, устранение аварийных ситуаций</i>	ежедневно	
	Итого Тех. обслуживание и аварийное		
6	Санитарное обслуживание жилых зданий		
6.1.	<i>Услуги СЭС (ежемесячно в подвале - истребление насекомых и грызунов, предупреждение инфекц.заболеваний)</i>	12	мес
6.2.	<i>Санитарная уборка мест общего пользования (подъездов). В июле перерасчет за 16 дней, по причине непредоставления услуги (перенос ден.средств внутри тарифа).</i>	12	мес

Сумма в тарифе, руб. на 1 кв.м				Сумма руб. на 2017 год		Отклонение, руб. (-перерасход, +остаток)
Население январь-апрель 2017	Юр.лицо январь - апрель	Население май - декабрь	Юр.лицо май - декабрь	ПЛАН	ФАКТ	
0,18	0,18	0,22	0,22	11 033	11 033	0
1,14	1,14	1,10	1,10	59 433	53 906	5 528
					2 193	
					18 920	
					5 900	
					24 532	
					2 361	
1,03	1,03	0,41	0,41	32 920	10 836	22 083
					239	
					2 158	
					1 260	
					7 000	
					180	
3,50	3,50	4,03	4,03	205 703	205 703	0
4,82	4,82	5,35	5,35	276 169	270 641	5 528
1,28	1,28	1,39	1,39	72 245	68 487	3 759
0,21	0,21	0,22	0,22	11 566	11 566	0
1,07	1,07	1,17	1,17	60 679	56 920	3 759

№ п/п	Наименование, виды работ и услуг	Периодичность, Кол-во	Ед. измерения	Сумма в тарифе, руб. на 1 кв.м				Сумма руб. на 2017 год		Отклонение, руб. (-перерасход, +остаток)
				Население январь-апрель 2017	Юр.лицо январь - апрель	Население май - декабрь	Юр.лицо май - декабрь	ПЛАН	ФАКТ	
7	Сан.обслуживание придомовых территорий жилых зданий (дворники).	12	мес	2,07	2,07	2,27	2,27	117 621	117 621	0
8	Управление домом			4,47	4,47	4,76	4,76	248 944	248 944	0
8.1.	услуги МАУ МФЦ (2.2% от поступивших за месяц платежей)	12	мес	0,33	0,33	0,42	0,42	20 819	20 819	0
8.2.	Услуги ООО "ПРК"	12	мес	4,14	4,14	4,34	4,34	228 124	228 124	0
	Всего:			14,29	14,29	14,21	14,21	759 999	768 404	-8 406
9.	Вывоз ТБО с утилизацией	ежедневно		1,55	1,55	1,63	1,63	85 591	85 591	0
	Всего:			15,84	15,84	15,84	15,84	845 590	853 995	-8 406

Фактические затраты на 1 кв.м площади за 2017 год, руб.

16,00 руб./кв.м

Доходы от размещения оптической сети ООО "ГудТелеком", 150 руб/месяц

1 800 руб.

Доходы от размещения оптической сети ПАО "Ростелеком", 500 руб/месяц

6 000 руб.

Остаток средств на доме на 31.12.2016 г.

36 823 руб.

Итого средств на доме на 31.12.2017 г., без учета задолженности населения

36 217 руб.

Задолженность населения за ТО и ТР жилья на 31.12.2017 г.

10 988 руб.

Справочно:

Нераспределенный объем по ОДПУ ХВС (разбаланс)

613.436 м3

26598 руб.

Финансовый результат по дому:

-1 369 руб.



Размер тарифа ООО "Полазненская ремонтная компания"
по Содержанию жилья и Текущему ремонту многоквартирного жилого дома
по ул. Газовиков, 10
на 2018 год

Общая площадь дома (в т.ч. прочие - 100,9 кв.м) 4 452,10 кв.м

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
1	ТР конструктивных элементов	2,93	156 513	
	<i>*Непредвиденные</i>	0,03	1 500	
	<i>*устройство водоотводных лотков</i>	0,90	48 000	16 шт. отвод воды от дома, ревизия водостоков
	<i>*частичный ремонт отмостки</i>	2,00	107 013	со стороны дороги около 3го подъезда (провал)
2	ТР внутридомового инженерного оборудования	0,50	26 550	
	<i>*ревизия с заменой отсекающих кранов на отоплении при необходимости</i>	0,06	3 300	5 шт., подготовка к отоп.сезону
	<i>*мелкий ремонт электрооборудования</i>	0,11	5 900	
	<i>*проверка преобразователей расхода в ОДПУ тепла</i>	0,15	8 000	4 шт.
	<i>*замена термометров на ОДПУ тепла</i>	0,18	9 350	2 комплекта
	Итого Текущий ремонт	3,43	183 063	
3	ТО внутридомового инженерного оборудования	1,24	66 245	техническое обслуживание
3.1.	системы вентиляции	0,22	12 000	проверка вентканалов 2 раза в год, прочистка при необходимости
3.2.	системы отопления, ВС, ВО, эл.снабжения	1,02	54 245	
	<i>в том числе:</i>			
	<i>подготовка к отопительному сезону</i>	0,05	2 600	опрессовка
	<i>техническое обслуживание 4 ВРУ и ГРЩ 40 шт.</i>	0,53	28 211	1 раз в год
	<i>обслуживание ОДПУ:</i>	0,44	23 434	ООО "Консорт"
	<i>Информационное обеспечение ОДПУ отопления ЛЭРС-учета</i>			ежедневно, ежемесячно формирование карточки потребления ресурсов
	<i>Техническое обслуживание ОДПУ</i>			2 раза в год при установке ЛЭРС-учета
4	Тех. содержание конструктивных элементов	0,41	21 887	чистка снега на крыши и козырьках, мелкий ремонт дверей окон в местах общего пользования
5	Аварийное обслуживание (Аварийно диспетчерская служба)	4,03	215 036	ежедневно, круглосуточно прием заявок, устранение аварийных ситуаций

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
	Итого аварийное и техническое обслуживание	5,67	303 168	
6	Сан. обслуживание жилых зданий	2,73	145 908	
6.1.	услуги СЭС (дератизация, дезинсекция)	0,20	10 903	еж.месячно в подвале 1 000кв.м- истребление насекомых и грызунов, предупреждение инфекц.заболеваний
6.2.	санитарная уборка помещений (уборщики)	2,53	135 005	Суб.-341,80 кв.м периодичность : в рабочие дни неделю влажное подметание и 1 раз в месяц влажная уборка
7	Сан.обслуживание жилых зданий (дворники)	2,27	121 349	периодичность работ прилагается к договору
<i>Суб. Зимняя: 1605,80кв.м,в т.ч. мех.уборка 1144кв.м; Суб. Летняя: 4492,30кв.м,в т.ч. газоны 2742кв.м</i>				
8	Управление домом	4,91	262 124	
8.1.	услуги МАУ МФЦ	0,37	19 574	2,2% от поступивших средств за Жилищные услуги
8.2.	управление затраты ООО "ПРК"	4,54	242 550	в месяц - 20 213руб.
	Всего:	19,01	1 015 613	
9	Вывоз ТБО с утилизацией	1,78	95 097	ежедневно включая выходные дни
	Всего:	20,79	1 110 710	

Необходимые работы для эффективного управления домом:

	Вид работ	с 1 кв.м ежемесячно	Сумма, руб. на год	Сбор средств отдельной строкой
1	Ремонт кровли - устранение протечек		25 000	укрепление проф.листа и примыканий к трубам на крыше

Мероприятия энергосбережения ресурсов МКД:

2	Герметизация межпанельных швов	5,99	320 000	790 пог.м, торец дома, фасад 3,4 подъезды
3	Утепление фасада	112,20	5 994 078	2523 кв.м КАПРЕМОНТ
4	Установка светоакустических датчиков	0,55	29 500	в подъездах



Размер тарифа ООО "Полазненская ремонтная компания"
по Содержанию жилья и Текущему ремонту многоквартирного жилого дома
по ул. Газовиков, 10
на 2018 год

Общая площадь дома (в т.ч. прочие - 100,9 кв.м) 4 452,10 кв.м

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
1	ТР конструктивных элементов	2,93	156 513	
	<i>*Непредвиденные</i>	0,03	1 500	
	<i>*устройство водоотводных лотков</i>	0,90	48 000	16 шт. отвод воды от дома, ревизия водостоков
	<i>*частичный ремонт отмостки</i>	2,00	107 013	со стороны дороги около 3го подъезда (провал)
2	ТР внутридомового инженерного оборудования	0,50	26 550	
	<i>*ревизия с заменой отсекающих кранов на отоплении при необходимости</i>	0,06	3 300	5 шт., подготовка к отоп.сезону
	<i>*мелкий ремонт электрооборудования</i>	0,11	5 900	
	<i>*проверка преобразователей расхода в ОДПУ тепла</i>	0,15	8 000	4 шт.
	<i>*замена термометров на ОДПУ тепла</i>	0,18	9 350	2 комплекта
	Итого Текущий ремонт	3,43	183 063	
3	ТО внутридомового инженерного оборудования	1,24	66 245	техническое обслуживание
3.1.	системы вентиляции	0,22	12 000	проверка вентканалов 2 раза в год, прочистка при необходимости
3.2.	системы отопления, ВС, ВО, эл.снабжения	1,02	54 245	
	<i>в том числе:</i>			
	<i>подготовка к отопительному сезону</i>	0,05	2 600	опрессовка
	<i>техническое обслуживание 4 ВРУ и ГРЩ 40 шт.</i>	0,53	28 211	1 раз в год
	<i>обслуживание ОДПУ:</i>	0,44	23 434	ООО "Консорт"
	<i>Информационное обеспечение ОДПУ отопления ЛЭРС-учета</i>			ежедневно, ежемесячно формирование карточки потребления ресурсов
	<i>Техническое обслуживание ОДПУ</i>			2 раза в год при установке ЛЭРС-учета
4	Тех. содержание конструктивных элементов	0,41	21 887	чистка снега на крыши и козырьках, мелкий ремонт дверей окон в местах общего пользования
5	Аварийное обслуживание (Аварийно диспетчерская служба)	4,03	215 036	ежедневно, круглосуточно прием заявок, устранение аварийных ситуаций
	Итого аварийное и техническое обслуживание	5,67	303 168	

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб. в тарифе на 1 кв.м	Сумма, руб. на год	Периодичность выполнения работ и услуг, их расшифровка
6	Сан. обслуживание жилых зданий	1,49	79 661	
6.1.	услуги СЭС (дератизация, дезинсекция)	0,20	10 903	еж.месячно в подвале 1 000кв.м- истребление насекомых и грызунов, предупреждение инфекц.заболеваний
6.2.	санитарная уборка помещений (уборщики)	1,29	68 758	Суб.-341,80 кв.м периодичность : 2 раза в неделю влажное подметание и 1 раз в месяц влажная уборка (смета 2017 +10%)
7	Сан.обслуживание жилых зданий (дворники)	2,27	121 349	периодичность работ прилагается к договору
Суб. Зимняя: 1605,80кв.м, в т.ч. мех.уборка 1144кв.м; Суб. Летняя: 4492,30кв.м, в т.ч. газоны 2742кв.м				
8	Управление домом	4,91	262 124	
8.1.	услуги МАУ МФЦ	0,37	19 574	2,2% от поступивших средств за Жилищные услуги
8.2.	управление затраты ООО "ПРК"	4,54	242 550	в месяц - 20 213руб.
	Всего:	17,77	949 366	
9	Вывоз ТБО с утилизацией	1,78	95 097	ежедневно включая выходные дни
	Всего:	19,55	1 044 462	

Необходимые работы для эффективного управления домом:

	Вид работ	с 1 кв.м ежемесячно	Сумма, руб. на год	Сбор средств отдельной строкой
1	Ремонт кровли - устранение протечек		25 000	укрепление проф.листа и примыканий к трубам на крыше

Мероприятия энергосбережения ресурсов МКД:

2	Герметизация межпанельных швов	5,99	320 000	790 пог.м, торец дома, фасад 3,4 подъезды
3	Утепление фасада	112,20	5 994 078	2523 кв.м КАПРЕМОНТ
4	Установка светоакустических датчиков	0,55	29 500	в подъездах

УТВЕРЖДЕНО

решением общего собрания собственников
помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: город _____,
улица _____, д. _____,
от « ____ » _____ 2017 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о приёмке работ (услуг) собственниками помещений многоквартирного дома №
_____ по ул. _____ в г. _____

Термины и определения:

В тексте настоящего Положения используются следующие сокращенные определения и аббревиатуры:

- ЖК РФ – Жилищный кодекс Российской Федерации;
 - МКД – многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. _____, ул. _____, д. _____
 - Собственники помещений – совершеннолетние и дееспособные собственники жилых и нежилых помещений, расположенных в МКД, законные представители несовершеннолетних и недееспособных собственников и юридические лица, владеющие помещениями в МКД;
 - Представитель собственников помещений МКД - лицо, уполномоченное от имени Собственников производить приёмку работ (услуг) в соответствии с настоящим Положением
- УО – управляющая организация, осуществляющая управление МКД.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях взаимодействия УО с Собственниками помещений в МКД (Представителем Собственников помещений в МКД – далее по тексту Представитель Собственников) в рамках действующего законодательства РФ при осуществлении деятельности по управлению МКД

1.2. Настоящее Положение утверждается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома № _____ по ул. _____ в г. _____.

2. Общие положения проведения приёмки работ (услуг)

2.1. Приемка работ (услуг) производится представителями УО, ответственными за приёмку работ (услуг) – компетентными в определении характеристик данного вида работ (услуг), с одной стороны, и Представителем Собственников, с другой стороны.

2.2. Ответственность за результаты по приемке поставляемых работ(услуг) несет ответственное лицо из представителей УО, назначенное приказом директора УО.

2.3. Приёмка работ (услуг) осуществляется по исполнению УО своих обязательств по договору управления № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. (далее по тексту - договор управления) в месте и в срок, определенные данным договором либо общим собранием собственников помещений МКД № _____ по ул. _____ в г. _____.

2.4. При осуществлении приемки работ (услуг) проверяется соответствие их количества, объема, качества и безопасности требованиям, установленным договором положениям нормативной и технической документации, предусмотренной данным договором и его Приложениями, и действующим законодательством РФ.

2.5. Возникающие при приемке работ (услуг) споры между УО (представителями) и Представителем Собственников по поводу качества, количества, объема работ (услуг) разрешаются в претензионном порядке или в судебном порядке - в случае, если стороны не пришли к согласию, или если договором управления не предусмотрен предварительный претензионный порядок разрешения таких споров.

2.6. По итогам проведения приемки работ (услуг) уполномоченным представителем УО и Представителем Собственников, принимается одно из следующих решений:

а) работы выполнены, услуги оказаны полностью в соответствии с условиями договора управления (с Приложениями) и предусмотренной им нормативной и технической документации и подлежат приемке;

б) выявлены недостатки поставленных работ (услуг) по количеству, объему, качеству или безопасности требованиям, установленным договором управления, которые УО следует устранить в согласованный с Представителем Собственников срок и не подлежат приемке до момента устранения выявленных недостатков или подлежат приемке частично (если часть работ(услуг) соответствует требованиям договора управления и может быть принята отдельно);

в) работы не выполнены, услуги не оказаны либо работы выполнены, услуги исполнены с существенными нарушениями условий договора управления и предусмотренной им нормативной и технической документации и не подлежат приемке.

3. Порядок приемки работ (услуг)

3.1. Не позднее 20 рабочих дней по окончании отчетного периода УО обязана предоставить Представителю Собственников составленный по установленной законодательством форме Акт приемки выполненных работ (оказанных услуг) (далее по тексту – Акт) по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

3.2. Отчетным периодом в настоящем Договоре признается:

- по работам (услугам), связанным с содержанием общего имущества многоквартирного дома – **квартал**;

- по работам услугам, связанным с текущим ремонтом общего имущества многоквартирного дома – **квартал**.

3.3. Объем и стоимость выполненных работ (услуг) по управлению МКД в Акте не указывается и Представителем Собственников не утверждается.

3.4. Предоставление Акта Представителю Собственников в сроки, указанные в п.3.1 настоящего Положения осуществляется:

- путем передачи лично Представителю Собственников. При передаче УО Представителю Собственников Акта на экземпляре Акта, остающимся на хранении в УО, Представителем Собственников собственноручно делается запись «Получено», указывается дата передачи ему экземпляра Акта, а также ставится подпись Представителя Собственников с расшифровкой.

- путем направления Управляющей организацией Акта Представителю Собственников ценным письмом с описью вложения по адресу нахождения имущества Представителя Собственников в данном МКД. Дата предоставления акта при направлении его экземпляра ценным письмом считается датой отправки заказного письма.

3.5. Представитель собственников в течение 20 (двадцати) дней с момента предоставления Акта, указанного в п.3.4 настоящего Приложения, должен подписать предоставленный ему Акт или представить обоснованные возражения по качеству (объемам, срокам и периодичности) работ и

услуг по содержанию и ремонту общего имущества МКД в письменном виде. Предоставление Представителем собственников возражений по Акту производится путем их передачи в офис УО.

3.6. В случае, если в срок, указанный в п.3.5 настоящего Положения Представителем собственников не представлен подписанный Акт или не представлены обоснованные возражения к акту, экземпляр Акта, остающийся в распоряжении УО считается подписанным в одностороннем порядке в соответствии со ст. 753 Гражданского кодекса РФ.

3.7. В случае, если в Многоквартирном доме не выбран Представитель собственников помещений МКД либо окончен срок полномочий Представителя собственников помещений в МКД, составленный по установленной законодательством форме Акт приемки выполненных работ (оказанных услуг) подписывается не менее, чем тремя любыми Собственниками помещений в МКД. Требования п.3.5. и п.3.6. настоящего Положения в указанном случае не применяются.

3.8. Стоимость работ (услуг) по текущему ремонту, выполненному по заявке Собственника, поступившей в адрес Управляющей организации, отражается в Акте, подписанном данным Собственником. При отсутствии претензий у данного Собственника к качеству (объемам, срокам, периодичности) работ (услуг) выполненных по заявке, работы считаются выполненными надлежащим образом. Подписание указанного Акта Представителем собственников помещений в МКД не требуется.

3.9. При отсутствии у Собственников помещений, Представителя собственников помещений в МКД претензий к качеству (объему, срокам, периодичности) работ (услуг) по содержанию общего имущества МКД, оформленных в соответствии с п.15 Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13 августа 2006 г. N 491, работы (услуги) по содержанию общего имущества МКД считаются выполненными (оказанными) надлежащим образом.

4. Условия внесения изменений (дополнений)

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения общего собрания Собственников, принятого большинством голосов в соответствии с ЖК РФ.